



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI PALEMBANG
PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM KELAS IB**

Jalan. Jenderal Ahmad Yani No.17A, Ps. I Muara Enim, Kecamatan Muara Enim,
Kabupaten Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311, Telp/ Fax.(0734) 421194
www.pn-muaraenim.go.id, pengadilannegerimuaraenim@gmail.com

Muara Enim, 28 Januari 2025

Nomor : W6-U6/343 /SEK.03/KU2.1//2025
Lampiran : 1 (Satu) Berkas
Hal : Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Semester II dan Tahunan TA 2024 Pengadilan Negeri Muara Enim (099232)

Yth. Kepala Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Lahat

Sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor 232/PMK.05/2022 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Instansi dan ketentuan mengenai kebijakan akuntansi pemerintah pusat, dengan ini kami sampaikan Laporan Keuangan Tingkat UAKPA Satuan kerja Pengadilan Negeri Muara Enim Periode Semester II dan Tahunan TA 2024 sebagaimana terlampir. Adapun lampiran Laporan keuangan tersebut terdiri atas :

1. Laporan Realisasi Anggaran
2. Laporan Operasional
3. Laporan Perubahan Ekuitas
4. Neraca
5. Catatan atas Laporan Keuangan
6. Surat Hasil Rekonsiliasi

Kami juga telah menyampaikan *softcopy* laporan keuangan tersebut melalui *email* kppn.lahat@kemenkeu.go.id.

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Sekretaris,
Kuasa Pengguna Anggaran



(YURIKA ARIANI, ST, MM) ✱
NIP 198007242006042003



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

JALAN JENDERAL AHMAD YANI NO. 17 A MUARA ENIM 31311

TELP/FAX. (0734) 421194 EMAIL. PENGADILANNEGERIMUARAENIM@GMAIL.COM

WWW.PN-MUARAENIM.CO.ID

PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM KELAS IB

LAPORAN KEUANGAN SEMESTER II DAN TAHUNAN TAHUN ANGGARAN 2024

Untuk Periode Yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

005.03.099232

Jalan Jenderal Ahmad Yani No 17A Muara Enim

Email : pengadilannegerimuaraenim@gmail.com

Telpon/Fax : (0734)421194

Laporan Keuangan Tahunan (Unaudited) 2024

Pengadilan Negeri Muara Enim

Untuk Periode yang Berakhir Tanggal 31 Desember 2024

KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian/Lembaga yang dipimpinnya.

Pengadilan Negeri Muara Enim adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Mahkamah Agung yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Pengadilan Negeri Muara Enim. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).



Muara Enim, 28 Januari 2025
Kuasa Pengguna Anggaran

Yurika Ariani, ST.,MM
198007242006042003

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Pernyataan Tanggung Jawab	iii
Ringkasan Laporan	iv
I Laporan Realisasi Anggaran	1
II Neraca	2
III Laporan Operasional	3
IV Laporan Perubahan Ekuitas	5
V Catatan Atas Laporan Keuangan	
A. Penjelasan Umum	5
A.1 Profil dan Kebijakan Teknis	
A.2 Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan	
A.3 Basis Akuntansi	
A.4 Dasar Pengukuran	
A.5 Kebijakan Akuntansi	
B. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	10
B.1 Pendapatan	
B.1.2 Penerimaan Pajak	
B.1.3 Penerimaan Negara Bukan Pajak	
B.2 Belanja	
B.2.1 Belanja Pegawai	
B.2.2 Belanja Barang	
B.2.3 Belanja Modal	
B.2.4 Belanja Bantuan Sosial	
B.2.5 Catatan Penting Lainnya Laporan Realisasi Anggaran	
C. Penjelasan Atas Pos-Pos Neraca	17
C.1 Kas di Bendahara Pengeluaran	
C.2 Kas di Bendahara Penerimaan	
C.3 Kas Lainnya dan Setara Kas	
C.4 Beban Dibayar Dimuka (prepaid)	
C.5 Uang Muka Belanja (prepayment)	
C.6 Pendapatan yang Masih Harus Diterima	
C.7 Piutang Bukan Pajak	
C.8 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	
C.9 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	
C.10 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	
C.11 Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	
C.12 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	
C.13 Persediaan	
C.14 Persediaan yang Belum Diregister	
C.15 Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	
C.16 Piutang Tagihan Penjualan Angsuran	
C.17 Piutang Jangka Panjang lainnya	
C.18 Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang	
C.19 Tanah	
C.20 Tanah Belum Diregister	
C.21 Peralatan dan Mesin	
C.22 Peralatan dan Mesin Belum Diregister	
C.23 Gedung dan Bangunan	
C.24 Gedung dan Bangunan Belum Diregister	
C.25 Jalan, Irigasi dan Jaringan	
C.26 Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister	
C.27 Aset Tetap Lainnya	
C.28 Aset Tetap yang Belum Diregister	
C.29 Konstruksi Dalam Pengerjaan	
C.30 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	
C.31 Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	

C.32	Aset Tak Berwujud	
C.33	Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan	
C.34	Aset Lain-lain	
C.35	Aset Lainnya yang Belum Diregister	
C.36	Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	
C.37	Utang kepada Pihak Ketiga	
C.38	Utang Yang Belum Ditagihkan	
C.39	Hibah Yang Belum Disahkan	
C.40	Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan	
C.41	Pendapatan Diterima Dimuka	
C.42	Uang Muka dari KPPN	
C.43	Utang Jangka Pendek Lainnya	
C.44	Ekuitas	
C.45	Catatan Penting Lainnya neraca	
D.	Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Operasional	31
D.1	Pendapatan Negara Bukan Pajak	
D.2	Beban Pegawai	
D.3	Beban Persediaan	
D.4	Beban Barang dan Jasa	
D.5	Beban Pemeliharaan	
D.6	Beban Perjalanan Dinas	
D.7	Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat	
D.8	Beban Bantuan Sosial	
D.9	Beban Penyusutan dan Amortisasi	
D.10	Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	
D.11	Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar	
D.12	Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	
D.13	Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	
D.14	Pos Luar Biasa	
D.15	Catatan Penting Lainnya Laporan Operasional	
E.	Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	37
E.1	Ekuitas Awal	
E.2	Surplus (Defisit) LO	
E.3	Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar	
E.4	Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas	
E.5	Transaksi Antar Entitas	
E.6	Ekuitas Akhir	
F.	Pengungkapan Penting Lainnya Ekuitas	40
VI.	Lampiran dan Daftar	



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI PALEMBANG
PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM KELAS IB**

Jalan. Jenderal Ahmad Yani No.17A, Ps. I Muara Enim, Kecamatan Muara Enim,
Kabupaten Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311, Telp/ Fax.(0734) 421194
www.pn-muaraenim.go.id, pengadilannegerimuaraenim@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 394/SEK.W6-U6/KU1.1/II/2025

Sehubungan dengan pengajuan Uang Persediaan (UP) TA. 2024 sebesar Rp. 30.000.000 (Tiga Puluh Juta Rupiah), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Yurika Ariani, ST, MM
2. Jabatan : Kuasa Pengguna Anggaran
3. Satuan Kerja : Pengadilan Negeri Muara Enim (099232)
4. K/L : Mahkamah Agung (005)
5. Eselon I : Badan Peradilan Umum (03)

Dengan ini menyatakan bahwa :

Kami akan menyelesaikan proses rekonsiliasi Laporan Keuangan Semester II dan Tahunan TA 2024 melalui Aplikasi SAKTI sampai dengan terbitnya Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) sesuai dengan ketentuan yang berlaku sebelum batas waktu yang telah ditetapkan dalam Peraturan Dirjen Perbendaharaan Perdirjen Nomor PER-8/PB/2023 tentang Tata Cara Monitoring Kualitas Data Laporan Keuangan, Rekonsiliasi, Dan Penyampaian Laporan Keuangan Pada Kementerian Negara/Lembaga.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Sekretaris,
Kuasa Pengguna Anggaran


(YURIKA ARIANI, ST, MM)
NIP-198007242006042003

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Pengadilan Negeri Muara Enim yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan periode 31 Desember 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah.



Muara Enim, 28 Januari 2025

Kuasa Pengguna Anggaran

Yurika Ariani, ST.,MM

NRP. 198007242006042003

RINGKASAN LAPORAN

Laporan Keuangan Pengadilan Negeri Muara Enim Tahun 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Keuangan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Laporan Keuangan ini meliputi :

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur pendapatan LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp0 berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp0 atau mencapai 0,00 persen dari estimasi Pendapatan LRA sebesar Rp0.

Realisasi Belanja Negara sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp355.669.050 atau mencapai 0,00 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp0.

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban dan ekuitas pada 31 Desember 2024. Nilai Aset per 31 Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp275.000 yang terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp275.000; Piutang Jangka Panjang sebesar Rp0; Aset Tetap (neto) sebesar Rp0 dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp0.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp0 dan Rp275.000

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar.

Pendapatan LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.505.000 sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp310.665.539 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional sebesar Rp-306.160.539, Defisit Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos Pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0 sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar Rp-306.160.539

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 sebesar Rp300.000, dikurangi Defisit-LO sebesar Rp-306.160.539 kemudian dikurangi dengan koreksi-koreksi sebesar 0 dan Transaksi Antar Entitas sebesar 350.233.939 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp44.373.400

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan Atas Laporan Keuangan menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis suatu nilai pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CALK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan diajarkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis akrual.

LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

U R A I A N	Catatan	TA 2024		% thd Angg	TA 2023 REALISASI
		ANGGARAN	REALISASI		
PENDAPATAN DAN HIBAH	B.1				
Penerimaan Perpajakan	B.1.1	-	-	-	-
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1.2	-	-	-	-
JUMLAH PENDAPATAN		-	-	-	-
BELANJA	B.2				
Belanja Pegawai	B.2.1	-	-	-	-
Belanja Barang	B.2.2	-	355.669.050	-	331.269.370
Belanja Modal	B.2.3	-	-	-	-
Belanja Bantuan Sosial	B.2.4	-	-	-	-
JUMLAH BELANJA		-	355.669.050	-	331.269.370



Muara Enim, 28 Januari 2025
 Kuasa Pengguna Anggaran

[Signature]
 Yurika Ariani, ST.,MM
 198007242006042003

LAPORAN OPERASIONAL

UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

Uraian	Catatan	2024	2023
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN			
Pendapatan Perpajakan	D.1	-	-
Pendapatan Negara Bukan Pajak	D.2	4.505.000	3.780.000
Jumlah Pendapatan		4.505.000	3.780.000
BEBAN			
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Pegawai	D.3	-	-
Beban Persediaan	D.4	102.369.739	95.601.542
Beban Barang dan Jasa	D.5	136.535.800	129.672.500
Beban Pemeliharaan	D.6	-	-
Beban Perjalanan Dinas	D.7	71.760.000	69.238.000
Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat	D.8	-	-
Beban Bantuan Sosial	D.9	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.10	-	-
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.11	-	-
Jumlah Beban		310.665.539	294.512.042
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Operasional		(306.160.539)	(290.732.042)
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar	D.12	-	-
Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	D.13	-	-
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.14	-	-
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional		-	-
Surplus (Defisit) Sebelum Pos Luar Biasa		(306.160.539)	(290.732.042)
Pos Luar Biasa	D.15		
Pendapatan PNB		-	-
Beban Perjalanan Dinas		-	-
Beban Persediaan		-	-
SURPLUS/DEFISIT - LO		(306.160.539)	(290.732.042)

Muara Enim, 28 Januari 2025
Kuasa Pengguna Anggaran

Yurika Ariani, ST.,MM
198007242006042003

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	Catatan	2024	2023
EKUITAS AWAL	E.1	300.000	80.000
SURPLUS/DEFISIT-LO	E.2	(306.160.539)	(290.732.042)
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	E.3	-	-
	E.4	-	-
Penyesuaian Nilai Aset	E.41	-	-
Koreksi Nilai Persediaan	E.42	-	-
Koreksi Atas Reklasifikasi	E.43	-	-
Selisih Revaluasi Aset	E.44	-	-
Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi	E.45	-	-
Koreksi Lain-Lain	E.46	-	-
Jumlah		-	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.5	350.233.939	311.895.162
KENIAKAN/PENURUNAN EKUITAS		44.073.400	21.163.120
EKUITAS AKHIR	E.6	44.373.400	21.243.120



Muara Enim, 28 Januari 2025
Kuasa Pengguna Anggaran

Yurika Ariani, ST.,MM
198007242006042003

NERACA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR SAMPAI DENGAN 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

U R A I A N	Catatan	2024	2023
ASET			
ASET LANCAR			
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1	-	-
Kas di Bendahara Penerimaan	C.2	-	-
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.3	-	-
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	C.4	-	-
Uang Muka Belanja (prepayment)	C.5	-	-
Pendapatan yang Masih Harus Diterima	C.6	-	-
Piutang Perpajakan	C.7	-	-
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Perpajakan	C.8	-	-
Piutang Bukan Pajak	C.9	-	-
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	C.10	-	-
Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	C.11	-	-
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan	C.12	-	-
Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	C.13	-	-
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan	C.14	-	-
Persediaan	C.15	275.000	300.000
Persediaan yang Belum Diregister	C.16	-	-
Jumlah Aset Lancar		275.000	300.000
PIUTANG JANGKA PANJANG			
Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	C.17	-	-
Piutang Tagihan Penjualan Angsuran	C.18	-	-
Piutang Jangka Panjang lainnya	C.19	-	-
Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang	C.20	-	-
Jumlah Piutang Jangka Panjang		-	-
PROPERTI INVESTASI			
Properti Investasi	C.21	-	-
Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	C.22	-	-
ASET TETAP			
Tanah	C.23	-	-
Tanah Belum Diregister	C.24	-	-
Peralatan dan Mesin	C.25	-	-
Peralatan dan Mesin Belum Diregister	C.26	-	-
Gedung dan Bangunan	C.27	-	-
Gedung dan Bangunan Belum Diregister	C.28	-	-
Jalan, Irigasi dan Jaringan	C.29	-	-
Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister	C.30	-	-
Aset Tetap Lainnya	C.31	-	-
Aset Tetap yang Belum Diregister	C.32	-	-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	C.33	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.34	-	-
Aset Konsesi Jasa	C.35	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Konsesi Jasa	C.36	-	-
Jumlah Aset Tetap		-	-
ASET LAINNYA			
Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	C.37	-	-
Aset Tak Berwujud	C.38	-	-
Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan	C.39	-	-
Dana Yang Dibatasi Penggunaannya	C.40	-	-
Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri	C.41	-	-
Aset Lain-lain	C.42	-	-
Aset Lainnya yang Belum Diregister	C.43	-	-
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	C.44	-	-
Jumlah Aset Lainnya		-	-
JUMLAH ASET		275.000	300.000
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang kepada Pihak Ketiga	C.45	-	-
Utang Yang Belum Ditagihkan	C.46	-	-
Hibah Yang Belum Disahkan	C.47	-	-
Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan	C.48	-	-
Pendapatan Diterima Dimuka	C.49	-	-
Uang Muka dari KPPN	C.50	-	-
Utang Jangka Pendek Lainnya	C.51	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		-	-
Kewajiban Konsesi Jasa	C.52	-	-
Jumlah Kewajiban Jangka Panjang		-	-
JUMLAH KEWAJIBAN		-	-

EKUITAS			
Ekuitas	C.53	275.000	300.000
JUMLAH EKUITAS		275.000	300.000
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		275.000	300.000

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis

Dasar hukum Entitas
dan Rencana Strategis

Sebelum tahun 2004, Pengadilan Negeri Muara Enim berada dibawah Departemen Hukum dan HAM dan baru sejak diundangkannya Undang-Undang No. 8 Tahun 2004 tentang Perubahan atas Undang Undang Nomor 2 Tahun 1986 tentang Peradilan Umum maka seluruh Peradilan yang berada di seluruh Indonesia berada satu atap di bawah Mahkamah Agung Republik Indonesia.

Pada tanggal 4 Juli 2022 Pengadilan Negeri Muara Enim resmi naik kelas, dari Type/ Kelas II menjadi Type/Kelas IB sesuai dengan Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor : 771/SEK/SK/VII/2022 tanggal 4 Juli 2022 tentang pemberlakuan peningkatan kelas Pengadilan Negeri Muara Enim dari Pengadilan Negeri Muara Enim Kelas II menjadi Pengadilan Negeri Muara Enim Kelas IB

VISI

"Terwujudnya Pengadilan Negeri Muara Enim yang Agung"

MISI

- 1) Menjaga kemandirian Pengadilan Negeri Muara Enim
- 2) Memberikan pelayanan hukum yang berkeadilan kepada pencari keadilan
- 3) Meningkatkan kualitas kepemimpinan di Pengadilan Negeri Muara Enim
- 4) Meningkatkan kredibilitas dan transparansi di Pengadilan Negeri Muara Enim

TUJUAN

"Terwujudnya kepercayaan masyarakat terhadap sistem peradilan melalui proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel, penyederhanaan proses penanganan perkara melalui pemanfaatan teknologi informasi, peningkatan akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan, pelayanan prima bagi masyarakat pencari keadilan ""

KEBIJAKAN PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

1. Upaya sistematis peningkatan metode minutas, menggunakan template elektronik untuk mempercepat proses monitoring dan evaluasi
2. Tertib dalam pengisian Sistem Informasi Penelusuran Perkara (SIPP)
3. Melaksanakan perintah Mahkamah Agung yang tertuang dalam SEMA Nomor 2 tahun 2014 tentang Penyelesaian Perkara di Pengadilan Tingkat Pertama dan di Pengadilan Tingkat Banding
4. Evaluasi penyelesaian perkara yang dilaksanakan dalam setiap rapat bulanan

IMPLEMENTASI KEBIJAKAN

1. Upaya Peningkatan pemberian layanan Posbakum.
2. Upaya Peningkatan Pelayanan Publik.
3. Upaya Peningkatan Wilayah Zona Integritas
4. Upaya Peningkatan Keterbukaan Informasi

A.2. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan periode 31 Desember 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Pengadilan Negeri Muara Enim. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI atau Sistem Akuntansi Instansi saat ini sudah menggunakan aplikasi terintegrasi berbasis web yaitu SAKTI. SAIBA dan SIMAK digantikan modul-modul yang ada di SAKTI yaitu kelompok modul pelaporan yang terdiri dari modul piutang, modul persediaan, modul aset dan modul GLP.

A.3 BASIS AKUNTANSI

Menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

A.4. DASAR PENGUKURAN

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai proses historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

A.5. KEBIJAKAN AKUNTANSI

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Mahkamah Agung yang merupakan entitas pelaporan dari Pengadilan Negeri Muara Enim. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Sesuai dengan Keputusan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor 187/PB/2017 tentang Kodifikasi Segmen Akun pada Bagan Akun Standar, terdapat perubahan akun-akun terutama pada akun pendapatan negara bukan pajak.

Kebijakan-kebijakan akuntansi penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan adalah sebagai berikut:

Pendapatan-LRA

(1) Pendapatan- LRA

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi Pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan-LO

(2) Pendapatan- LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan / atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada adalah sebagai berikut:
 - a. Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan.
 - b. Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.
 - c. Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan.
- Akuntansi Pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah nettonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN)
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

Beban

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Investasi Jangka Pendek BLU dalam bentuk surat berharga disajikan sebesar nilai perolehan sedangkan investasi dalam bentuk deposito dicatat sebesar nilai nominal.
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
 - a) Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
 - b) Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan.	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak Tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan.	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada panitia Urusan Piutang Negara/DJKN	

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbendaharaan/Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - * harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - * harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - * harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapasitas sebagai berikut :
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olahraga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp 1.000.000 (satu juta rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp.25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapasitas tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklafikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN / BMD.

c. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan Aset Tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan Aset Tetap tidak dilakukan terhadap:
 - a. Tanah;
 - b. Konstruksi dalam pengerjaan (KDP); dan
 - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.
- Perhitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 Tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 Tahun
Jalan, Jaringan dan Irigasi	5 s.d. 40 Tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

d. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang direalisasikan.

e. Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.

Penggolongan Masa manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tetap Tak Berwujud	Masa Manfaat (Tahun)
Software Komputer	4
Franchise	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas, Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. I	70

- Aset Lain-Lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

(6) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.
 - Kewajiban Jangka Pendek**
Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.
Kewajiban Jangka Pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.
 - Kewajiban Jangka Panjang**
Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.
- Kewajiban dicatat sebesar nilai normal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

(7) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan telah melakukan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja, antara lain :

Uraian	2024	Anggaran Setelah Revisi
Pendapatan		
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-
Jumlah Pendapatan	-	-
Belanja		
Belanja Pegawai	-	-
Belanja Barang	-	-
Belanja Modal	-	-
Belanja Bantuan Sosial	-	-
Jumlah Belanja	-	-

Realisasi Pendapatan
Rp0

B.1 Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp0 atau mencapai 0,00 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp0. Pendapatan Pengadilan Negeri Muara Enim terdiri dari Penerimaan Pajak sebesar Rp0 dan Penerimaan Negara Bukan Pajak sebesar Rp0. Pendapatan ini dari tahun sebelumnya dengan rincian sebagai berikut :

Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan

Uraian	2024		%
	Anggaran	Realisasi	
Penerimaan Pajak	-	-	-
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Realisasi Penerimaan Pajak sebesar 0,00 persen dan Penerimaan Negara Bukan Pajak sebesar 0,00 persen dibanding tahun sebelumnya. Rincian pendapatan adalah sebagai berikut :

Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Penerimaan Pajak	-	-	-
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Realisasi Penerimaan
Pajak Rp0

B.1.1 Penerimaan Pajak

Realisasi Penerimaan Pajak untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing- masing sebesar Rp0 dan Rp0. Penerimaan Pajak TA TA 2024 sebesar 0,00 dari TA 2023 . Rincian Penerimaan Pajak adalah sebagai berikut :

Perbandingan Realisasi Penerimaan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Penerimaan Pajak	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Adapun rincian Penerimaan Pajak adalah sebagai berikut :

Perbandingan Rincian Realisasi Penerimaan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Pendapatan Pajak Penghasilan	-	-	-
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai	-	-	-
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	-	-	-
Pendapatan BPHTB	-	-	-
Pendapatan Cukai	-	-	-
Pendapatan Pajak Lainnya	-	-	-
Pendapatan Bea Masuk	-	-	-
Pendapatan Bea Keluar	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-
Pengembalian Pendapatan	-	-	-
Pendapatan Pajak/Bea Cukai	-	-	-

B.1.2 Penerimaan Negara Bukan Pajak

Realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing- masing sebesar Rp0 dan Rp0. Penerimaan Negara Bukan Pajak TA 2024 sebesar 0,00 dari TA 2023 Pengembalian BSU Non PNS Dari Anggaran Dirjend Pendis, namun pengembaliannya menggunakan Akun Pemngembalian Satker dimana Pegawai ditugaskan. Rincian Penerimaan Negara Bukan Pajak adalah sebagai berikut :

Perbandingan Realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Sedangkan Rincian PNBPN Lainnya adalah sebagai berikut :

Perbandingan Rincian PNBPN Lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	-	-	-
Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran Yang Lalu	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

B.2 Belanja

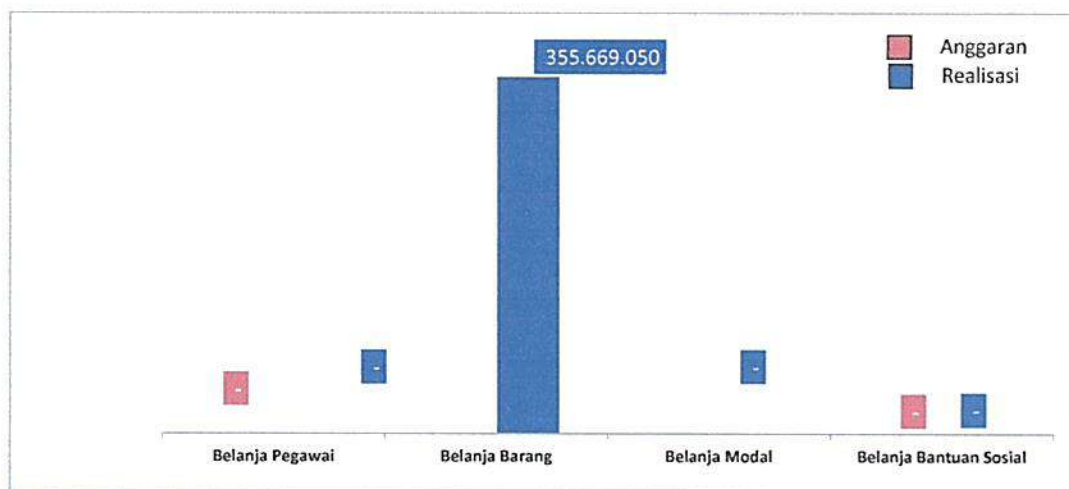
Realisasi Belanja pada TA 2024 adalah sebesar Rp355.669.050 atau 0,00 % dari anggaran belanja sebesar Rp.0 Rincian anggaran dan realisasi belanja TA 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tahunan (Unaudited) TA 2024

URAIAN	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2024		
	Anggaran	Realisasi	% thdp Angg.
Belanja Pegawai	-	-	-
Belanja Barang	-	355.669.050	-
Belanja Modal	-	-	-
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-
Jumlah	-	355.669.050	-

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini:

Komposisi Anggaran dan Realisasi Tahun 2024



Dibandingkan dengan TA 2023, Realisasi Belanja TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 7,37% . Berikut rincian realisasi belanja TA 2024 dan TA 2023.

Perbandingan Realisasi Belanja Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Pegawai	-	-	-
Belanja Barang	355.669.050	331.269.370	7,37
Belanja Modal	-	-	-
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-
Jumlah	355.669.050	331.269.370	7,37

B.2.1 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus sebagai PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Realisasi Belanja Pegawai TA 2024 sebesar 0,00 % dari TA 2023. Hal ini disebabkan karena pada Tahun 2024 Tidak ada Pagu Anggaran Belanja Pegawai

Perbandingan Belanja Pegawai Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Gaji Pokok PNS	-	-	-
Belanja Pembulatan Gaji PNS	-	-	-
Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	-	-	-
Belanja Tunj. Anak PNS	-	-	-
Belanja Tunj. Struktural PNS	-	-	-
Belanja Tunj. Fungsional PNS	-	-	-
Belanja Tunj. PPh PNS	-	-	-
Belanja Tunj. Beras PNS	-	-	-
Belanja Uang Makan PNS	-	-	-
Belanja Tunjangan Umum PNS	-	-	-
Belanja Tunjangan Profesi Guru	-	-	-
Belanja Pegawai (Tunjangan Khusus/ Kegiatan)	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja Pegawai	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.2 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp355.669.050 dan Rp331.269.370. Belanja Barang adalah pembelian barang dan jasa yang habis pakai untuk memproduksi barang dan jasa yang dipasarkan maupun yang tidak dipasarkan. Realisasi Belanja Barang TA 2024 mengalami kenaikan sebesar 7,37% dari Realisasi TA 2023.

Hal ini antara lain disebabkan oleh kenaikan/penurunan belanja tidak banyak perubahan

Perbandingan Belanja Barang Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Barang Operasional	6.664.300	4.654.620	43,18
Belanja Barang Non Operasional	136.535.800	129.672.500	5,29
Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	96.731.350	89.304.250	8,32
Belanja Jasa	43.977.600	38.400.000	14,53
Belanja Pemeliharaan	-	-	-
Belanja Perjalanan Dalam Negeri	71.760.000	69.238.000	3,64
Belanja Perjalanan Luar Negeri	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	355.669.050	331.269.370	7,37
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	355.669.050	331.269.370	7,37

Adapun informasi alokasi anggaran belanja untuk penanganan pandemi covid-19 adalah sebagai berikut :

Jumlah pagu anggaran yang dialokasikan untuk penanganan pandemi covid-19 adalah sebesar Rp0. Anggaran tersebut terserap sebesar Rp0 dengan rincian sebagai berikut :

Rincian Pagu dan Realisasi Belanja Barang untuk Penangan Pandemi Covid-19 TA 2024

URAIAN	Anggaran	REALISASI T.A. 2024	%
Belanja Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Belanja Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Belanja Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Belanja Perjalanan Dinas - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.3 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Realisasi Belanja Modal pada TA 2024 sebesar 0,00% dibandingkan TA 2023 disebabkan oleh Tahun 2023 Terdapat Belanja Modal Peralatan dan Mesin yang lebih banyak.

Perbandingan Belanja Modal Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Tanah	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	-	-	-
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-
Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
Belanja Modal Lainnya	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B. 2.3.1 Belanja Modal Tanah

Realisasi Belanja Modal Tanah per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi tersebut pada TA 2024 sebesar 0,00% dibandingkan TA 2023. Hal ini disebabkan oleh .

Perbandingan Belanja Modal Tanah Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Tanah	-	-	-
Belanja Modal Pembuatan Sertifikat Tanah	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.3.2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0, sebesar 0,00 % bila dibandingkan dengan realisasi TA 2023. Hal ini disebabkan oleh .

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.3.3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0 Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2024 sebesar 0,00% dibandingkan Realisasi TA 2023. Belanja Gedung dan Bangunan ini berasal dari .

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.3.4 Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan

Realisasi Belanja Modal, Jalan, Irigasi dan Jaringan per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0, sebesar 0,00 % dibandingkan Realisasi TA 2023. Hal ini disebabkan .

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi & Jaringan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Jaringan	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.3.5 Belanja Modal Lainnya

Realisasi Belanja Modal Lainnya per tanggal per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0, sebesar 0,00 % dibandingkan Realisasi TA 2023. Hal ini disebabkan Selisih Harga sehingga tidak terealisasi seluruhnya.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal Lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Modal Lainnya	-	-	-
Belanja Penambahan Nilai Aset Tetap Lainnya dan/atau Aset Lainnya dan/atau Aset Lainnya dari	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.4 Belanja Bantuan Sosial

Realisasi Belanja Bantuan Sosial per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi tersebut pada TA 2024 sebesar 0,00 % dibandingkan TA 2023. Belanja Bantuan Sosial .

Perbandingan Realisasi Belanja Bantuan Sosial Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BELANJA	REALISASI T.A. 2024	REALISASI T.A. 2023	%
Belanja Bantuan Sosial Untuk Jaminan Sosial Dalam Bentuk Uang - Penanganan Pandemi	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Belanja Kotor	-	-	-
Pengembalian Belanja	-	-	-
Jumlah Belanja	-	-	-

B.2.5 Catatan Penting Lainnya Laporan Realisasi Anggaran

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

C.1 Kas di Bendahara Pengeluaran

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan kas yang dikuasai, dikelola, dan berada di bawah tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa UP/TUP yang belum dipertanggung jawabkan atau belum disetorkan ke Rekening Kas Negara per tanggal neraca. Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran adalah sebagai berikut:

Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Keterangan	TAHUN 2024	TAHUN 2023
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Jumlah	-	-

Penjelasan tentang Kas Di Bendahara Pengeluaran :

C.9 Piutang Bukan Pajak

Nilai Piutang Bukan Pajak per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Piutang Bukan Pajak merupakan hak atau pengakuan pemerintah atas uang atau jasa terhadap pelayanan yang telah diberikan namun belum diselesaikan pembayarannya. Rincian Piutang Bukan Pajak pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Rincian Piutang Bukan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Jenis Piutang	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
Piutang Lainnya	-	-
Piutang Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-
Jumlah	-	-

C.10 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak

Nilai Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Piutang Bukan Pajak merupakan hak atau pengakuan pemerintah atas uang atau jasa terhadap pelayanan yang telah diberikan namun belum diselesaikan pembayarannya. Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024

Kualitas Piutang	Nilai Piutang Jangka Pendek	% penyisihan	Nilai Penyisihan
Piutang Bukan Pajak			
Lancar	-	0.5%	#VALUE!
Kurang Lancar	-	10%	-
Diragukan	-	50%	-
Macet	-	100%	-
Jumlah	-		#VALUE!

C.11 Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran

Saldo Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran merupakan Tagihan TPA yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan dengan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran tersebut adalah sebagai berikut:

Rincian Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Jenis	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
-	-	-
Jumlah	-	-

Penyisihan Piutang
Tidak Tertagih - Bagian
Lancar Tagihan
Penjualan Angsuran
Rp0

C.12 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing masing adalah sebesar masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran merupakan estimasi atas ketidaktertagihan bagian lancar TPA&. Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran tersebut adalah sebagai berikut :

Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran Tahunan
(Unaudited) TA 2024 dan 2023

Kualitas Piutang	Nilai Piutang Jangka Pendek	% penyisihan	Nilai Penyisihan
Bagian Lancar TPA			
Lancar	-	0.5%	#VALUE!
Kurang Lancar	-	10%	-
Diragukan	-	50%	-
Macet	-	100%	-
Jumlah	-		#VALUE!

Bagian Lancar Tagihan
Tuntutan
Perbendaharaan/Tuntutan
Ganti Rugi Rp0

C.13 Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi

Saldo Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi merupakan TP/TGR yang belum direalisasikan pada tanggal pelaporan yang akan jatuh tempo dalam 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi tersebut adalah sebagai berikut:

Rincian Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Jenis	TAHUN 2024	TAHUN 2023
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Jumlah	-	-

Penyisihan Piutang
Tidak Tertagih - Bagian
Lancar Tagihan
Tuntutan
Perbendaharaan/Tuntutan
Ganti Rugi Rp0

C.14 Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing masing adalah sebesar masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi merupakan estimasi atas ketidaktertagihan bagian lancar tagihan TP/TGR &. Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi tersebut adalah sebagai berikut :

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi
Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Kualitas Piutang	Nilai Piutang Jangka Pendek	% penyisihan	Nilai Penyisihan
Bagian Lancar TP/TGR			
Lancar	-	0.5%	#VALUE!
Kurang Lancar	-	10%	-
Diragukan	-	50%	-
Macet	-	100%	-
Jumlah	-		#VALUE!

C.15 Persediaan

Nilai Persediaan tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp275.000 dan Rp300.000. Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Persediaan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Jenis	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
Barang Konsumsi	275.000	300.000
Bahan untuk Pemeliharaan	-	-
Jumlah	275.000	300.000

Persediaan tersebut di atas dalam

Penjelasan terkait dengan persediaan dalam rangka penanganan pandemi covid-19

Persediaan dalam rangka penanganan pandemi COVID-19 merupakan sisa persediaan yang dibeli sendiri atau berasal dari transfer dan hibah yang masih bersaldo dalam keadaan baik dan siap pakai pada tanggal 31 Desember 2024. Berikut ini daftar persediaan dalam rangka penanganan pandemi COVID-19.

Rincian Persediaan dalam rangka Penanganan pandemi COVID-19

No.	Nama Barang Persediaan	Jumlah Unit	Nilai Rupiah
1			
2			
3			
4			
	Jumlah	-	-

C.16 Persediaan yang Belum Diregister

Nilai Persediaan yang Belum Diregister per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

C.17 Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi

Nilai Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi adalah tagihan kepada bendahara akibat kelalaiannya atau tindakannya yang melanggar hukum yang mengakibatkan kerugian negara. Sedangkan Tuntutan Ganti Rugi adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara untuk penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara karena kelalaiannya. Rincian Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Debitur	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
-	-	-
Jumlah	-	-

C.18 Piutang Tagihan Penjualan Angsuran

Nilai Piutang Tagihan Penjualan Angsuran per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Piutang Tagihan Penjualan Angsuran adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara atas transaksi jual/beli aset tetap instansi. Rincian Piutang Tagihan Penjualan Angsuran per 31 Desember 2024 untuk masing-masing debitur adalah sebagai berikut:

Rincian Piutang Tagihan Penjualan Angsuran Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Debitur	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Jumlah	-	-

Piutang Jangka Panjang lainnya Rp0

C.19 Piutang Jangka Panjang lainnya

Nilai Piutang Jangka Panjang lainnya per tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Piutang Jangka Panjang lainnya adalah piutang yang bersumber dari peristiwa-peristiwa yang menimbulkan hak tagih yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 (duabelas) bulan sejak tanggal pelaporan namun tidak dapat dikategorikan sebagai piutang jangka panjang atas tagihan penjualan angsuran, TP/TGR, penerusan pinjaman dan kredit pemerintah. Rincian Piutang Jangka Panjang lainnya per 31 Desember 2024 untuk masing-masing debitur adalah sebagai berikut:

Rincian Piutang Jangka Panjang lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

U R A I A N	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
Piutang Jangka Panjang lainnya	-	-
	-	-
Jumlah	-	-

Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang Rp0

C.20 Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang

Nilai Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang adalah merupakan estimasi atas ketidaktertagihan Tagihan PA dan TP/TGR yang ditentukan oleh kualitas masing-masing piutang. Perhitungan Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang per 31 Desember 2024 untuk masing-masing kualitas piutang adalah sebagai berikut:

Rincian Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

Kualitas Piutang	Nilai Piutang Jangka Panjang	% penyisihan	Nilai Penyisihan
Tagihan TP/TGR			
Lancar	-	0%	-
Kurang Lancar	-	0%	-
Diragukan	-	0%	-
Macet	-	100%	-
Jumlah	-		-
Tagihan PA			
Lancar	-	-	-
Kurang Lancar	-	-	-
Diragukan	-	-	-
Macet	-	-	-
Jumlah	-		-
Jumlah Penyisihan Piutang Tak Tertagih	-		-

Properti Investasi Rp0

C.21 Properti Investasi

Nilai Properti Investasi per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Properti Investasi adalah properti untuk menghasilkan pendapatan sewa atau untuk meningkatkan nilai aset atau keduanya, dan tidak untuk digunakan dalam kegiatan pemerintahan, dimanfaatkan oleh masyarakat umum, dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Properti Investasi 31 Desember 2024 untuk masing-masing debitur adalah sebagai berikut:

Rincian Properti Investasi Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

U R A I A N	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Jumlah	-	-

Akumulasi Penyusutan
Properti Investasi Rp0

C.21 Akumulasi Penyusutan Properti Investasi

Nilai Akumulasi Penyusutan Properti Investasi per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Akumulasi Penyusutan Properti Investasi merupakan kontra akun Aset Properti Investasi yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Properti Investasi.

Tanah Rp0

C.23 Tanah

Nilai aset tetap berupa Tanah yang dimiliki per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Nilai Tanah tersebut . Mutasi nilai Tanah tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah :	
Reklasifikasi Masuk	-
	-
Mutasi kurang :	
Transfer Keluar	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-

Rincian saldo Tanah per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Tanah Tahunan (Unaudited) TA 2024

No.	Luas	Lokasi	Nilai
1	-	-	-
2	-	-	-
3	-	-	-
4	-	-	-
Jumlah			-

Penjelasan tentang kondisi Tanah

Tanah Belum Diregister
Rp0

C.24 Tanah Belum Diregister

Nilai aset tetap berupa Tanah Belum Diregister yang dimiliki per per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Peralatan dan Mesin
Rp0

C.25 Peralatan dan Mesin

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0. Nilai Peralatan dan Mesin dan mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
	-
	-
	-
	-
	-
Mutasi Kurang:	
Penghentiaan Aset Dari Penggunaan	-
	-
	-
	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Mutasi transaksi penambahan peralatan mesin berupa:

-
-
-
-

Mutasi transaksi pengurangan peralatan mesin berupa:

-
-
-

Rincian aset tetap Peralatan dan Mesin disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Peralatan dan Mesin
Belum Diregister Rp0

C.26 Peralatan dan Mesin Belum Diregister

Nilai Peralatan dan Mesin Belum Diregister per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0.

Gedung dan Bangunan
Rp0

C.27 Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
Pengembangan Nilai Aset	-
Koreksi Kesalahan input IP	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Mutasi transaksi penambahan Gedung dan Bangunan berupa:

-
-
-

Mutasi transaksi pengurangan Gedung dan Bangunan berupa:

-
-
-

Rincian aset tetap Gedung dan Bangunan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Gedung dan Bangunan
Belum Diregister Rp0

C.28 Gedung dan Bangunan Belum Diregister

Saldo Gedung dan Bangunan Belum Diregister per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Mutasi transaksi terhadap Gedung dan Bangunan Belum Diregister pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

C.29 Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp.0 dan Rp.0. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi dan Jaringan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
Saldo per	-
Akumulasi Penyusutan s.d.	-
Nilai Buku per	-

Mutasi transaksi penambahan Jalan, Irigasi dan Jaringan berupa:

- -

Mutasi transaksi pengurangan Jalan, Irigasi dan Jaringan berupa:

- -

Rincian aset tetap Jalan, Irigasi dan Jaringan disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

C.30 Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Mutasi transaksi terhadap Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

C.31 Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp.0 dan Rp.0. Aset tetap tersebut . Mutasi transaksi terhadap Aset Tetap Lainnya pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
Reklasifikasi Masuk	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2024	-
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Mutasi tambah/kurang:

0

Rincian Aset Tetap Lainnya disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

C.32 Aset Tetap yang Belum Diregister

Saldo Aset Tetap yang Belum Diregister per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp.0 dan Rp.0.

C.33 Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Konstruksi Dalam Pengerjaan merupakan aset tetap yang sedang dalam proses pengerjaan atau pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Mutasi transaksi pada Konstruksi Dalam Pengerjaan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Saldo Nilai Perolehan per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
Perolehan/Penambahan KDP	-
	-
	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-

Rincian lebih lanjut terkait Konstruksi Dalam Pengerjaan disajikan dalam lampiran.

C.34 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp0 dan Rp0. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP). Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Tahunan (Unaudited) Tahun 2024

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	-	-	-
2	Gedung dan Bangunan	-	-	-
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
4	Aset Tetap Lainnya	-	-	-
Akumulasi Penyusutan		-	-	-

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap disajikan pada Lampiran Laporan keuangan ini.

C.35 Aset Konsesi Jasa

Saldo Aset Konsesi Jasa per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing Rp0 dan Rp0. Aset Konsesi Jasa merupakan aset yang digunakan untuk menyediakan jasa publik atas nama pemberi konsesi dalam suatu perjanjian konsesi jasa baik yang disediakan oleh mitra atau disediakan oleh pemberi konsesi. Rincian Aset Konsesi Jasa per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Rincian Aset Konsesi Jasa Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

U R A I A N	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023
	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
Jumlah	-	-

C.37 Kemitraan Dengan Pihak Ketiga

Saldo Kemitraan Dengan Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0. Kemitraan Dengan Pihak Ketiga merupakan kemitraan berupa perjanjian antara dua pihak atau lebih yang mempunyai komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang dikendalikan bersama dengan menggunakan aset dan/atau usaha yang dimiliki. Kemitraan Dengan Pihak Ketiga pada . Adapun rincian Kemitraan Dengan Pihak Ketiga adalah sebagai berikut:

Rincian Kemitraan Dengan Pihak Ketiga Tahunan (Unaudited) Tahun 2024

No	U r a i a n	Jumlah
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
	Jumlah	-

C.38 Aset Tak Berwujud

Saldo Aset Tak Berwujud (ATB) per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0. Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik. Aset Tak Berwujud pada Pengadilan Negeri Muara Enim berupa Software.

Mutasi Aset Tak Berwujud adalah sebagai berikut:

Saldo Nilai per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
Transfer Masuk	-
	-
	-
	-
	-
Mutasi Kurang:	
Penghentian Aset Dari Penggunaan	-
	-
	-
	-
Saldo Nilai per 31 Desember 2024	-
Akumulasi Amortisasi s.d. 31 Desember 2024	-
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Mutasi transaksi penambahan/pengurangan Aset Tak Berwujud sebagai berikut :

- | | |
|----|---|
| a. | - |
| b. | - |
| c. | - |
| d. | - |
| e. | - |

C.39 Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan

Saldo Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan merupakan aset tak berwujud yang sedang dalam proses pengerjaan atau pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Mutasi transaksi pada Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Saldo Nilai Perolehan per	-
Mutasi tambah:	
	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
Saldo per	-

C.40 Dana Yang Dibatasi Penggunaannya

Nilai Dana Yang Dibatasi Penggunaannya per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Dana Yang Dibatasi Penggunaannya merupakan dana yang telah dikeluarkan dari rekening kas negara dan pengeluarannya telah membebani pagu anggaran (telah dicatat sebagai realisasi anggaran), namun demikian dana tersebut masih dalam penguasaan pemerintah dan belum dibayarkan kepada pihak ketiga walaupun peruntukannya telah ditentukan. Adapun rincian Dana Yang Dibatasi Penggunaannya per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut :

Rincian Dana Yang Dibatasi Penggunaannya

Uraian	T.A. 2024	T.A. 2023
Dana Lainnya	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

Penjelasan Dana Yang Dibatasi Penggunaannya :

-

C.41 Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri

Nilai Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri merupakan dana cadangan yang diberikan oleh Bendahara Umum Negara kepada Perwakilan Republik Indonesia di Luar Negeri yang besarnya ditetapkan oleh Menteri Keuangan atas usul Menteri sebagai dana yang dicatat di luar Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Perwakilan Republik Indonesia Adapun rincian Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Rincian Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri

Uraian	T.A. 2024	T.A. 2023
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
Total	-	-

Penjelasan Dana Cadangan Perwakilan RI :

-

C.42 Aset Lain-lain

Saldo Aset Lain-lain per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0. Aset Lain-lain merupakan Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional entitas. Adapun mutasi Aset Lain-lain adalah sebagai berikut:

Saldo per 1 Januari 2024	-
Mutasi tambah:	
Reklasifikasi Dari Aset Tetap ke Aset Lainnya	-
	-
	-
	-
Mutasi Kurang:	
	-
	-
	-
	-
Saldo per 31 Desember 2024	-
Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2024	-
Nilai Buku per 31 Desember 2024	-

Transaksi penambahan dan pengurangan Aset Lain-lain dapat dijelaskan sebagai berikut:

Mutasi Tambah

-	-
-	-
-	-

Mutasi Kurang

-	-
-	-
-	-

Rincian Aset Lain-lain berdasarkan nilai perolehan, akumulasi penyusutan dan nilai buku tersaji pada lampiran Laporan Keuangan ini.

Aset Lainnya yang
Belum Diregister Rp0

C.43 Aset Lainnya yang Belum Diregister

Saldo Aset Lainnya yang Belum Diregister per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0.

Akumulasi Penyusutan
dan Amortisasi Aset
Lainnya 0

C.44 Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp0. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya merupakan kontra akun Aset lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Lainnya. Sedangkan Amortisasi Aset Lainnya merupakan akumulasi amortisasi tak berwujud yang mencakup penurunan kapasitas atau masa manfaat yang diakui pemerintah dari sejak diperoleh atau atau dibeli oleh satker. Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi. Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Aset Lainnya	Nilai Perolehan	Akum. Penyusutan/ Amortisasi	Nilai Buku
Aset Tak Berwujud			
Aset Tak Berwujud	-	-	-
Aset Lain-lain	-	-	-
-	-	-	-
Total	-	-	-

Utang kepada Pihak
Ketiga Rp0

C.45 Utang kepada Pihak Ketiga

Saldo Utang kepada Pihak Ketiga per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan) sejak tanggal pelaporan. Adapun rincian Utang kepada Pihak Ketiga per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut .:

Rincian Utang kepada Pihak Ketiga

Uraian	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan tentang Utang kepada Pihak Ketiga :

Utang Yang Belum
Ditagihkan Rp0

C.46 Utang Yang Belum Ditagihkan

Nilai Utang Yang Belum Ditagihkan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Utang Yang Belum Ditagihkan merupakan transaksi atas pengakuan utang karena adanya BAST dari pihak ketiga. Adapun rincian Utang Yang Belum Ditagihkan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Rincian Utang Yang Belum Ditagihkan

Uraian	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan tentang Utang Yang Belum Ditagihkan :
dgsdfgfdsgiahdfihdsifhsif

Hibah Yang Belum
Disahkan Rp0

C.47 Hibah Yang Belum Disahkan

Nilai Hibah Yang Belum Disahkan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Hibah Yang Belum Disahkan merupakan hibah yang belum disahkan ke KPPN sampai dengan tanggal pelaporan. Adapun rincian Hibah Yang Belum Disahkan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut :

Rincian Hibah Yang Belum Disahkan

Uraian	Jumlah
	-
	-
Jumlah	-

Penjelasan tentang Hibah Yang Belum Disahkan :
hibah yang belum disahkan berasal dari bank

Utang Kelebihan
Pembayaran
Pendapatan Rp0

C.48 Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan

Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Rincian Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan sebagai berikut :

Rincian Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan adalah sebagai berikut

Uraian	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan :
9afhasgdfgsdaifsgdhaf

Pendapatan Diterima
Dimuka Rp0

C.49 Pendapatan Diterima Dimuka

Pendapatan Diterima Dimuka per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Rincian Pendapatan Diterima Dimuka sebagai berikut :

Rincian Pendapatan Diterima Dimuka adalah sebagai berikut

Uraian	REALISASI T.A.2019	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan tentang Pendapatan Diterima Dimuka :
berasal dari gedung yang disewakan dengan pembayaran di awal kontrak

Uang Muka dari KPPN
Rp0

C.50 Uang Muka dari KPPN

Saldo Uang Muka dari KPPN per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Uang Muka dari KPPN merupakan Uang Persediaan (UP) atau Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang diberikan KPPN sebagai uang muka kerja dan masih berada pada atau dikuasai oleh Bendahara Pengeluaran pada tanggal pelaporan.

Rincian Uang Muka dari KPPN adalah sebagai berikut :

Uraian	Jumlah
Uang Persediaan	-
Tambahan Uang Persediaan	-
Total	-

Penjelasan tentang Uang Muka dari KPPN :

Utang Jangka Pendek
Lainnya Rp0

C.51 Utang Jangka Pendek Lainnya

Saldo Utang Jangka Pendek Lainnya per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Utang Jangka Pendek Lainnya merupakan utang jangka pendek lain lain yang akan dilunasi dalam waktu kurang dari 12 bulan.

Rincian Utang Jangka Pendek Lainnya adalah sebagai berikut

Uraian	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan tentang Utang Jangka Pendek Lainnya :

ijhkhjgjcghgcjghckj

Kewajiban Konsesi Jasa
Rp0

C.52 Kewajiban Konsesi Jasa

Saldo Kewajiban Konsesi Jasa per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Kewajiban Konsesi Jasa merupakan kewajiban yang muncul karena adanya perolehan aset konsesi jasa.

Rincian Kewajiban Konsesi Jasa adalah sebagai berikut

Uraian	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A.2023
	-	-
	-	-
	-	-
Total	-	-

Penjelasan tentang Utang Jangka Pendek Lainnya :

tentang konsesii jasa

Ekuitas Rp275.000

C.53 Ekuitas

Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp275.000. dan Rp300.000. Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

C. 49 Catatan Penting Lainnya neraca

D. PENJELASAN ATAS POS-POS OPERASIONAL

Pendapatan Perpajakan
Rp0

D.1 Pendapatan Perpajakan

Jumlah Pendapatan Perpajakan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi pendapatan perpajakan dari tahun sebelumnya sebesar 0,00. Hal tersebut disebabkan oleh . Rincian Pendapatan perpajakan tersebut adalah sebagai berikut :"

Rincian Pendapatan Perpajakan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	2024	2023	%
Pendapatan Pajak Penghasilan	-	-	-
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai	-	-	-
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	-	-	-
Pendapatan BPHTB	-	-	-
Pendapatan Cukai	-	-	-
Pendapatan Pajak Lainnya	-	-	-
Pendapatan Bea Masuk	-	-	-
Pendapatan Bea Keluar	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Pendapatan Negara
Bukan Pajak
Rp4.505.000

D.2 Pendapatan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp4.505.000 dan Rp3.780.000. Realisasi pendapatan negara bukan pajak mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya sebesar 19,18. Hal tersebut disebabkan oleh . Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak tersebut adalah sebagai berikut :"

Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	2024	2023	%
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung, dan Bangunan	-	-	-
Pendapatan Ongkos Perkara	4.505.000	3.780.000,00	19,18
Pendapatan Denda Pelanggaran Lalu Lintas	-	-	-
Pendapatan Uang Sitaan Hasil Korupsi yang Telah	-	-	-
Pendapatan Uang Pengganti Tindak Pidana	-	-	-
Jumlah	4.505.000,00	3.780.000,00	19,18

Beban Pegawai Rp0

D.3 Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.. Beban Pegawai Tahun 2024 sebesar 0,00 persen dibandingkan dengan Tahun 2023 disebabkan oleh . Rincian Beban Pegawai Tahunan (Unaudited) Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Pegawai Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Gaji Pokok PNS	-	-	-
Beban Pembulatan Gaji PNS	-	-	-
Beban Tunj. Suami/Istri PNS	-	-	-
Beban Tunj. Anak PNS	-	-	-
Beban Tunj. Struktural PNS	-	-	-
Beban Tunj. Fungsional PNS	-	-	-
Beban Tunj. PPh PNS	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.4 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp102.369.739 dan Rp95.601.542

Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi barang-barang yang habis dipakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Beban Persediaan Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 7,08 persen dibandingkan dengan Tahun 2023 disebabkan oleh Penurunan beban persediaan disebabkan karena berkurangnya pagu anggaran belanja persediaan konsumsi. Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Persediaan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Persediaan konsumsi	102.369.739	95.601.542	7,08
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Beban Persediaan	102.369.739,00	95.601.542	7,08

D.5 Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp136.535.800 dan Rp129.672.500.

Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Beban Barang dan Jasa Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 5,29 persen dibandingkan dengan Tahun 2023 disebabkan oleh Terjadi Kenaikan Beban Barang dan jasa karena Peningkatan kegiatan dan anggaran yang tersedia di Tahun 2023 dibandingkan Tahun 2022. Rincian Beban Barang dan Jasa Untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Barang dan Jasa Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Keperluan Perkantoran	-	-	-
Beban Bahan	136.535.800	129.672.500	5,29
Beban Langganan Listrik	-	-	-
Beban Langganan Daya dan Jasa Lainnya	-	-	-
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	-	-	-
Beban Honor Output Kegiatan	-	-	-
Beban Barang Non Operasional Lainnya	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	136.535.800	129.672.500,00	5,29

D.6 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Beban Pemeliharaan Tahun 2024 sebesar 0,00 persen dibandingkan dengan Tahun 2023 disebabkan oleh Penurunan beban pemeliharaan disebabkan adanya penurunan tingkat kerusakan gedung dan peralatan mesin Rincian Beban Pemeliharaan untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Pemeliharaan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	-	-	-
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	-	-	-
Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.7 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp71.760.000 dan Rp69.238.000

Beban Perjalanan Dinas merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi dan jabatan. Beban Perjalanan Dinas Tahun 2024 mengalami kenaikan sebesar 3,64 persen disebabkan oleh Kenaikan biaya perjalanan dinas dikarenakan terdapat lebih banyak kegiatan ke tingkat provinsi dibandingkan tahun sebelumnya. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2024 dan 2023 :

Rincian Beban Perjalanan Dinas Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Perjalanan Biasa	-	-	-
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	71.760.000	69.238.000	3,64
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	71.760.000,00	69.238.000	3,64

D.8 Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat

Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Beban Barang untuk diserahkan kepada Masyarakat/ Pemda merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang dan jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas. Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun 2024 sebesar 0,00 dibandingkan dengan Tahun 2023 disebabkan oleh. Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Beban Bantuan Sosial
Rp0

D.9 Beban Bantuan Sosial

Beban Bantuan Sosial untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Beban Bantuan Sosial Tahun 2024 sebesar 0,00 disebabkan oleh . Rincian Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Bantuan Sosial Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Peralatan Dan Mesin Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pemda dalam bentuk barang - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Beban Penyusutan dan
Amortisasi Rp0

D.10 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

Beban Penyusutan dan Amortisasi merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	-	-	-
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	-	-	-
Beban Penyusutan Irigasi	-	-	-
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Penyusutan	-	-	-
	-	-	-
Jumlah Amortisasi	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.11 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Penyisihan Piutang PNB	-	-	-
Beban Penyisihan Piutang Lainnya	-	-	-
Beban Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang	-	-	-
Bea Masuk Tindakan	-	-	-
Beban Penyisihan Piutang Pajak Lainnya	-	-	-
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih - Piutang	-	-	-
Pajak Perdagangan Internasional	-	-	-
Beban Penyisihan Piutang Lainnya	-	-	-
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.12 Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar

Jumlah Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Rincian Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN Lainnya	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.13 Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang

Jumlah Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Rincian Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.14 Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya

Jumlah Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya untuk untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0.

Rincian Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Penerimaan Kembali Beban Pembayaran	-	-	-
Kewajiban Utang Tahun Anggaran Yang Lalu	-	-	-
Penerimaan Kembali Beban Pegawai Tahun	-	-	-
Penerimaan Kembali Beban Barang Tahun	-	-	-
Penerimaan Kembali Beban Angggaran Yang Lalu	-	-	-
Pendapatan Selisih Kurs yang Belum Terealisasi	-	-	-
Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan	-	-	-
Jumlah	-	-	-

D.15 Pos Luar Biasa

Jumlah Pos Luar Biasa untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi serta di luar kendali entitas. Rincian Pos Luar Biasa Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut :

Rincian Pos Luar Biasa Tahunan (Unaudited) 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Pendapatan PNB	-	-	-
Beban Perjalanan Dinas	-	-	-
Beban Persediaan	-	-	-
-	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Terjadinya pos-pos luar biasa disebabkan sebagai berikut :

D.16 Rincian Beban Khusus Penanganan Pandemi Covid-19

Beban-beban yang khusus digunakan dalam rangka penanganan pandemi COVID-19 dirinci sebagai berikut:

Rincian Beban Khusus Penanganan Covid-19 Tahunan (Unaudited) 2024 dan 2023

URAIAN JENIS BEBAN	REALISASI T.A.2024	REALISASI T.A. 2023	%
Beban Barang Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Beban Barang Non Operasional - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Beban Barang Persediaan - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Beban Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
Beban Perjalanan Dinas - Penanganan Pandemi COVID-19	-	-	-
	-	-	-
Jumlah	-	-	-

Penjelasan tentang Beban Penanganan Covid-19 :

Beberapa akun tidak disajikan secara khusus karena pada awal penanganan pandemi belum menggunakan akun khusus, dan telah dipertanggungjawabkan bendahara dengan SPM/SP2D GUP tanggal 5 April 2020 senilai Rp45.000.000 , sehingga tidak teridentifikasi oleh sistem akuntansi

D.17 Catatan Penting Lainnya Laporan Operasional

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

*Ekuitas Awal
Rp300.000,00*

E. 1 Ekuitas Awal

Nilai Ekuitas Awal pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.300.000,00 dan Rp.80.000,00

*Defisit LO
Rp.306.160.539,00*

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp.306.160.539,00 dan Rp.290.732.042,00. Surplus/Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

*Dampak Kumulatif
Perubahan Kebijakan
Akuntansi/Kesalahan
Mendasar Rp.0,00*

E.3 DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR

Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi/Kesalahan Mendasar untuk 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0.

E.4 KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS

Koreksi yang Menambah/Mengurangi Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0 yaitu sebagai berikut .

*Penyesuaian Nilai Aset
Rp.0,00*

E.4.1 Penyesuaian Nilai Aset

Penyesuaian Nilai Aset pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan kebijakan harga perolehan terakhir.

*Koreksi Nilai Persediaan
Rp0,00*

E.4.2 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam pencatatan persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi untuk 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0,00 dan Rp.0,00. Rincian Koreksi Nilai Persediaan untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Koreksi Nilai Persediaan

Jenis Persediaan	Nilai Koreksi
Koreksi Nilai Persediaan	-
	-
Jumlah	-

*Koreksi Atas
Reklasifikasi Rp0,00*

E.4.3 Koreksi Atas Reklasifikasi

Koreksi Atas Reklasifikasi pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Koreksi Atas Reklasifikasi merupakan koreksi atasatas reklasifikasi Persediaan/Aset Tetap/Aset Lainnya.

Jenis Koreksi	Nilai Koreksi
Koreksi atas Reklasifikasi Persediaan/Aset Tetap/Aset Lainnya	-
	-
Jumlah	-

*Selisih Revaluasi Aset
Rp.0,00*

E.4.4 Selisih Revaluasi Aset

Selisih Revaluasi Aset untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0,00 dan Rp.0,00.

Revaluasi tersebut berasal dari

Selisih Revaluasi Nilai Aset Tetap mencerminkan koreksi atas kesalahan pencatatan kuantitas aset pada laporan keuangan Rincian untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Selisih Revaluasi Aset Tahun 2024

Jenis Aset	Nilai Koreksi
Ekuitas Transaksi Lainnya	-
Koreksi Nilai Aset Lainnya Non Revaluasi	-
	-
Jumlah	-

E.4.5 Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi

Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. .

Koreksi ini

Rincian Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi per 31 Desember 2024

Jenis Aset Tetap Non Revaluasi	Nilai Koreksi
Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	-
	-
Jumlah	-

E.4.6 Koreksi Lain-Lain

Koreksi Lain-Lain untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp.0. Koreksi Lain-lain merupakan koreksi selain yang terkait Barang Milik Negara, antara lain koreksi atas pendapatan, koreksi atas beban, koreksi atas hibah, piutang dan utang. Koreksi ini adalah . Koreksi Lain-Lain terdiri dari :

Rincian Koreksi Lain-Lain Tahun 2024

Jenis Koreksi	Nilai Koreksi
Koreksi Lainnya	-
	-
Jumlah	-

E.5 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.350.233.939 dan Rp.311.895.162. Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal Kementerian /Lembaga (KL), antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN. terdiri dari :

Rincian Transaksi Antar Entitas per 31 Desember2024

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditagihkan ke Entitas Lain	355.669.050
Diterima dari Entitas Lain	(11.048.500)
Transfer Keluar	-
Transfer Masuk	5.613.389
Pengesahan Hibah Langsung	-
Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung	-
	-
Jumlah	350.233.939

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari :

E.5.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL) merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2024, DKEL sebesar Rp 355.669.050, sedangkan DDEL sebesar minus Rp 11.048.500

E.5.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal KL, antar KL dengan BA-BUN.

Transfer Keluar sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp0 terdiri dari :

Rincian Transfer Keluar Tahun 2024

Jenis	Entitas Tujuan	Nilai
-	-	-
-	-	-
Jumlah		-

Sedangkan Transfer Masuk sampai dengan 31 Desember 2024 sebesar Rp5.613.389 yang terdiri dari :

Jenis	Entitas Asal	Nilai
-	-	-
-	-	-
Jumlah		-

E.5.3 Pengesahan Hibah Langsung

Pengesahan Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan hibah langsung KL dalam bentuk kas, barang maupun jasa sedangkan pencatatan pendapatan hibah dilakukan BA-BUN. Pengesahan Hibah Langsung sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar 0 dari total Rp0 yang akan diterima sepanjang tahun 2024

Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan pengembalian hibah langsung entitas. Pengembalian Pengesahan Hibah Langsung sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar 0 dari total Rp0.

Rincian Pengesahan Hibah Langsung untuk Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Pemberi Hibah	Bentuk Hibah	Nilai
-	-	-
-	-	-
Total Pengesahan		-
Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung	-	-
Jumlah		-

Rincian Penerimaan Hibah Langsung Tahun 2024 disajikan pada lampiran

E.6 Ekuitas Akhir

Nilai Ekuitas Akhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.44.373.400,00 dan Rp.21.243.120,00.

E.7 Catatan Penting Lainnya Laporan Perubahan Ekuitas

Ekuitas Akhir
Rp44.373.400

F. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

F.1 KEJADIAN-KEJADIAN SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak ada permasalahan terkait neraca

F.2 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Tidak Terapat Pengungkapan lain-lain

Muara Enim, 28 Januari 2025
Kuasa Pengguna Anggaran



Yurika Ariani, ST.,MM
NIP. 198007242006042003



DAFTAR TABEL

1	Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan
2	Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
3	Perbandingan Realisasi Penerimaan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
4	Perbandingan Rincian Realisasi Penerimaan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
5	Perbandingan Realisasi Penerimaan Negara Bukan Pajak Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
6	Perbandingan Rincian PNBPN Lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
7	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tahunan (Unaudited) TA 2024
8	Perbandingan Belanja Pegawai Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
9	Perbandingan Belanja Barang Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
10	Rincian Pagu dan Realisasi Belanja Barang untuk Penangan Pandemi Covid-19 TA 2024
11	Perbandingan Belanja Modal Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
12	Perbandingan Belanja Modal Tanah Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
13	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
14	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
15	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi & Jaringan Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
16	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Lainnya Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
17	Perbandingan Realisasi Belanja Bantuan Sosial Tahunan (Unaudited) TA 2024 dan 2023
18	#REF!
19	#REF!
20	#REF!
21	#REF!
22	#REF!
23	#REF!
24	#REF!
25	#REF!
26	#REF!
27	#REF!
28	#REF!
29	#REF!
30	#REF!
31	#REF!
32	#REF!
33	#REF!
34	#REF!
35	#REF!
36	#REF!
37	#REF!
38	#REF!
39	#REF!
40	#REF!
41	#REF!
42	#REF!
43	#REF!
44	#REF!
45	#REF!
46	#REF!
47	#REF!
48	#REF!
49	#REF!
50	#REF!
51	#REF!
52	#REF!

DAFTAR GRAFIK

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN	I	SURAT HASIL REKONSILIASI (SHR) PERIODE 12
LAMPIRAN	II	MON SAKTI PERIODE 12 TA 2024
LAMPIRAN	III	GLP SAKTI PERIODE 12 TA 2024
LAMPIRAN	IV	ASET TETAP PERIODE 12 TA 2024
LAMPIRAN	V	BA REKONSILIASI DAN TELAAH CALK SEMESTER II TA 2024
LAMPIRAN	VI	LPJ BENDAHARA DESEMBER 2024

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



EMBAGA : MAHKAMAH AGUNG 005
: DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM 03
: PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM 099232

Tgl Data : 26/02/25 3:03 AM
Tgl Cetak : 26/02/25 5:49 PM
Halaman : 1
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
ra Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
ajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
geri	0	0	0	0	0	0	0	0
jan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
rimaan Negara Bukan Pajak	39,778,000	11,048,500	(28,729,500)	27.78	41,772,000	25,891,500	15,880,500	61.98
iber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
erimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	39,778,000	11,048,500	(28,729,500)	27.78	41,772,000	25,891,500	15,880,500	61.98
Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	39,778,000	11,048,500	(28,729,500)	27.78	41,772,000	25,891,500	15,880,500	61.98
1 Pusat	358,940,000	355,669,050	(3,270,950)	99.09	332,000,000	331,269,370	730,630	99.78
iran Bunga Utang	358,940,000	355,669,050	(3,270,950)	99.09	332,000,000	331,269,370	730,630	99.78
Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
ih	0	0	0	0	0	0	0	0

: PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM 099232

lap_lra_face_satker_new_poc

MUARA ENIM, 26 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPA
SEKRETARIS

YURIKA ARIANI
198007242006042003

198007242006042003

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
 ESELON I : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
 WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
 SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 3:03 AM

Tgl Cetak : 26/02/25 5:49 PM

Halaman : 2

lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	0	0	0	
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer ke Daerah	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	361,307,439	337,566,662	23,740,777	7.033
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(350,258,939)	(311,675,162)	(38,583,777)	12.379
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset	0	0	0	
Pendapatan Pelepasan Aset	0	0	0	
Beban Pelepasan Aset	0	0	0	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(350,258,939)	(311,675,162)	(38,583,777)	12.379
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(350,258,939)	(311,675,162)	(38,583,777)	12.379

Keterangan :
FINAL

MUARA ENIM, 26 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPA
SEKRETARIS

YURIKA ARIANI
198007242006042003



LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
ESELON I : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 3:03 AM

Tgl Cetak : 26/02/25 5:49 PM

Halaman : 1

lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan dari Kekayaan Negara dipisahkan (KND)	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	11,048,500	25,891,500	(14,843,000)	(57.328)
Pendapatan Badan Layanan Umum	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	11,048,500	25,891,500	(14,843,000)	(57.328)
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	11,048,500	25,891,500	(14,843,000)	(57.328)
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	0	0	0	
Beban Persediaan	102,369,739	95,601,542	6,768,197	7.08
Beban Barang dan Jasa	187,177,700	172,727,120	14,450,580	8.366
Beban Pemeliharaan	0	0	0	
Beban Perjalanan Dinas	71,760,000	69,238,000	2,522,000	3.643
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0	

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 12:33 PM
Tgl Cetak : 26/02/25 5:49 PM
Halaman : 1
lap_lpe_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	300,000	80,000	220,000	275
SURPLUS/DEFISIT-LO	(350,258,939)	(311,675,162)	(38,583,777)	12.38
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	0	0	0
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	0
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	350,233,939	311,895,162	38,338,777	12.29
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	(25,000)	220,000	(245,000)	(111.36)
EKUITAS AKHIR	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)

Keterangan :
FINAL

MUARA ENIM, 26 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPA
SEKRETARIS

YURIKA ARIANI
198007242006042003

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 12:33 PM
Tgl Cetak : 26/02/25 5:48 PM
Halaman : 1
lap_neraca_percobaan_kas_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	355,669,050
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	11,048,500	0
3.0	425232	Pendapatan Uang Meja (Leges) dan Upah pada Panitera Badan Peradilan	0	670,000
3.0	425233	Pendapatan Ongkos Perkara	0	4,505,000
3.0	425239	Pendapatan Kejaksaan dan Peradilan Lainnya	0	5,873,500
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	6,664,300	0
3.0	521211	Belanja Bahan	136,535,800	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	96,731,350	0
3.0	522131	Belanja Jasa Konsultan	43,977,600	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	71,760,000	0
JUMLAH			366,717,550	366,717,550

Keterangan :
FINAL

MUARA ENIM, 26 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPA
SEKRETARIS

YURIKA ARIANI
198007242006042003

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 3:03 AM
Tgl Cetak : 26/02/25 5:48 PM
Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	117111	Barang Konsumsi	275,000	0
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	355,669,050
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	11,048,500	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	5,613,389
0.0	391111	Ekuitas	0	300,000
3.0	425232	Pendapatan Uang Meja (Leges) dan Upah pada Panitera Badan Peradilan	0	670,000
3.0	425233	Pendapatan Ongkos Perkara	0	4,505,000
3.0	425239	Pendapatan Kejaksaan dan Peradilan Lainnya	0	5,873,500
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	6,664,300	0
3.0	521211	Beban Bahan	136,535,800	0
3.0	522131	Beban Jasa Konsultan	43,977,600	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	71,760,000	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	102,369,739	0
JUMLAH			372,630,939	372,630,939

Keterangan :
FINAL

MUARA ENIM, 26 Februari 2025
Penanggung Jawab UAKPA
SEKRETARIS
YURIKA ARIANI
198007242006042003



NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - UNAUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (005) MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROVINSI : (1100) SUMATERA SELATAN
SATUAN KERJA : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM

Tgl Data : 26/02/25 3:03 AM

Tgl Cetak : 26/02/25 5:49 PM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Persediaan	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)
JUMLAH ASET LANCAR	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)
JUMLAH ASET	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)

EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)
JUMLAH EKUITAS	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)
JUMLAH EKUITAS	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	275,000	300,000	(25,000)	(8.33)

Keterangan :

FINAL

MUARA ENIM, 26 Februari 2025

Penanggung Jawab UAKPA

SEKRETARIS

YURIKA ARIANI

198007242006042003 198007242006042003

LAPORAN REALISASI ANGGARAN

U R A I A N	ANGGARAN (DIPA AWAL) 2024	ANGGARAN REVISI 2024	REALISASI 2024	REALISASI 2023
PENDAPATAN	-	-	-	-
Penerimaan Pajak	-	-	-	-
Penerimaan Negara Bukan Pajak	-	-	-	-
BELANJA	-	-	355.669.050	331.269.370
Belanja Pegawai	-	-	-	-
Belanja Barang	-	-	355.669.050	331.269.370
Belanja Modal	-	-	-	-
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	-

↩
Diskikan manual

Penjelasan Kenaikan atau Penurunan Realisasi Pendapatan Tahun Berjalan dibanding Tahun Sebelumnya

Penjelasan Kenaikan atau Penurunan Realisasi Belanja Tahun Berjalan dibanding Tahun Sebelumnya

Rincian



LAPORAN OPERASIONAL

U R A I A N	2024	2023
Pendapatan Operasional		
Pendapatan Perpajakan	-	-
Pendapatan Negara Bukan Pajak	4.505.000	3.780.000
Beban Operasional		
Beban Pegawai	-	-
Beban Persediaan	102.369.739	95.601.542
Beban Barang dan Jasa	136.535.800	129.672.500
Beban Pemeliharaan	-	-
Beban Perjalanan Dinas	71.760.000	69.238.000
Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat	-	-
Beban Bantuan Sosial	-	-
Beban Penyusutan dan Amortisasi	-	-
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	-	-
Rincian Khusus Beban dalam rangka penanganan covid-19	-	-
Jumlah Beban	310.665.539	294.512.042
Kegiatan Non Operasional		
Surplus (Defisit) Penjualan Aset Non Lancar	-	-
Surplus (Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	-	-
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	-	-
Jumlah Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional	-	-
Surplus/Defisit Sebelum Pos Luar Biasa	(306.160.539)	(290.732.042)
Pos Luar Biasa		
Pendapatan PNB	-	-
Beban Perjalanan Dinas	-	-
Beban Persediaan	-	-
-	-	-
-	-	-
Jumlah Pos Luar Biasa	-	-
Surplus/Defisit LO	(306.160.539)	(290.732.042)

Rincian

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

U R A I A N	2024	2023	
EKUITAS AWAL	300.000	80.000	
SURPLUS/DEFISIT-LO	(306.160.539)	(290.732.042)	
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR	-	-	
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	-	-	
Penyesuaian Nilai Aset	-	-	Rinc Peny Nilai Aset
Koreksi Nilai Persediaan	-	-	Rinc Koreksi Persedi
Koreksi Atas Reklasifikasi	-	-	Rinc KAR
Selisih Revaluasi Aset	-	-	Rinc Rev AT
Koreksi Aset Tetap Non Revaluasi	-	-	Rinc Koreksi ATNR
Koreksi Lain-Lain	-	-	Rinc Koreksi Lain-Lain
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	350.233.939	311.895.162	Rinc TAE
Kenaikan/Penurunan Ekuitas	44.073.400	21.163.120	
EKUITAS AKHIR	44.373.400	21.243.120	

LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)

URAIAN	2024	2023	
ASET			
ASET LANCAR			
Kas di Bendahara Pengeluaran	-	-	Rincian Kas
Kas di Bendahara Penerimaan	-	-	Rincian Kas
Kas Lainnya dan Setara Kas	-	-	Rincian Kas
Belanja Dibayar Dimuka (prepaid)	-	-	Rincian Belanja Dibayar Dimuka
Uang Muka Belanja (prepayment)	-	-	Rincian Uang Muka Belanja
Pendapatan yang Masih Harus Diterima	-	-	Rincian Pendapatan YMHD
Piutang Perpajakan	-	-	Rincian Piutang Pajak
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Perpajakan	-	-	Rincian Penyisihan Pajak
Piutang Bukan Pajak	-	-	Rincian Piutang PNB
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang Bukan Pajak	-	-	Rincian Penyisihan Piutang BP
Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran	-	-	Rincian Bagian Lancar TPA
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Penjualan An	-	-	Rincian Penyisihan BL TPA
Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	-	-	Rincian Bagian Lancar TP/TGR
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Per	-	-	Rincian Penyisihan BL TP/TGR
Persediaan	275.000	300.000	Rincian Persediaan
Persediaan yang Belum Diregister	-	-	
PIUTANG JANGKA PANJANG			
Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi	-	-	Rincian Tagihan TP/TGR
Piutang Tagihan Penjualan Angsuran	-	-	Rincian Penjualan Angsuran
Piutang Jangka Panjang lainnya	-	-	Rincian PJ Lainnya
Penyisihan Piutang Tak Tertagih-Piutang Jgk Panjang	-	-	Rincian Penyisihan Piutang JP
PROPERTI INVESTASI			
Properti Investasi	-	-	Rincian Properti Invest
Akumulasi Penyusutan Properti Investasi	-	-	
ASET TETAP			
Tanah	-	-	Rincian Tanah
Tanah Belum Diregister	-	-	
Peralatan dan Mesin	-	-	Rincian Peralatan dan Mesin
Peralatan dan Mesin Belum Diregister	-	-	
Gedung dan Bangunan	-	-	Rincian Gedung dan Bangunan
Gedung dan Bangunan Belum Diregister	-	-	
Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	Rincian J I J
Jalan, Irigasi dan Jaringan Belum Diregister	-	-	
Aset Tetap Lainnya	-	-	Rincian Aset Tetap Lainnya
Aset Tetap yang Belum Diregister	-	-	
Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	Rincian KDP
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	-	-	Rincian Ak. Penyustan AT
Aset Konsesi Jasa	-	-	Rincian Aset Kon Jas
Akumulasi Penyusutan Aset Konsesi Jasa	-	-	Rinc Ak. Penyustan Aset Konjas
ASET LAINNYA			
Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	-	-	Rincian KDPK
Aset Tak Berwujud	-	-	Rincian Aset Tak Berwujud
Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan	-	-	Rincian ATB Dalam Pengerjaan
Dana Yang Dibatasi Penggunaannya	-	-	Rincian DDP
Dana Cadangan Perwakilan RI di Luar Negeri	-	-	Rincian Dana Cad
Aset Lain-lain	-	-	Rincian Aset Lain-Lain
Aset Lainnya yang Belum Diregister	-	-	
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya	-	-	Rincian Ak. Peny. AL
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang kepada Pihak Ketiga	-	-	Rincian UPK
Utang Yang Belum Ditagihkan	-	-	Rincian UYBT
Hibah Yang Belum Disahkan	-	-	Rincian HYBD

Utang Kelebihan Pembayaran Pendapatan

Pendapatan Diterima Dimuka

Uang Muka dari KPPN

Utang Jangka Pendek Lainnya

Kewajiban Konsesi Jasa

-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

Rincian KPP

Rincian PDD

Rincian UM KPPN

Rincian UJP Lainnya

Rincian Kewajiban Kon Jas

EKUITAS

Ekuitas

275.000	300.000
---------	---------

KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN
TINGKAT UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA ANGGARAN (UAKPA)
TAHUN 2024

Kode dan Nama UAKPA : (099232) Pengadilan Negeri Muara Enim
Kode dan Nama UAPPAW : (1100) Sumatera Selatan
Kode dan Nama E1 : (03) direktorat Badan Pperadilan Umum
Kode dan Nama K/L : (005) Mahkamah Agung

Objek Penelaahan	Kondisi LK	Seharusnya
<i>Beri tanda centang (✓) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A</i>		
<i>Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran</i>		
KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN		
Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok (Hardcopy)	Ada	Tidak
1. Pernyataan Tanggung Jawab	✓	Ada
2. LRA face per 31 Desember 2024	✓	Ada
3. Neraca per 31 Desember 2024	✓	Ada
4. Laporan Operasional per 31 Desember 2024	✓	Ada
5. Laporan Perubahan Ekuitas per 31 Desember 2024	✓	Ada
6. Catatan atas Laporan Keuangan	✓	Ada
Lampiran Pendukung LK (Cetakan Aplikasi SAIBA Satker yg Wajib. Bisa Softcopy Pdf)	Ada	Tidak
1. Neraca Percobaan Akrua per 31 Desember 2024	✓	Ada
2. Neraca Percobaan Akrua	✓	Ada
3. Neraca Percobaan Kas	✓	Ada
4. Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja per Akun	✓	Ada
KESESUAIAN LAPORAN KEUANGAN DENGAN SAKTI/MonSAKTI		
Kesesuaian Saldo	Sama	Tidak
1. Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	✓	Sama
2. Apakah Saldo Ekuitas Akhir di LPE = Saldo Ekuitas di Neraca	✓	Sama
3. Neraca: Aset = Kewajiban + Ekuitas	✓	Sama
PENGECEKAN PADA MonSAKTI		
To Do List	ya	Tidak
1. Terdapat Pagu Minus per tanggal pelaporan		✓
2. Satker sudah melakukan Normalisasi dan Tindak Lanjut Normalisasi (dalam hal masih terdapat anomali)	N/A	
3. Terdapat Persediaan belum di detilkan per tanggal pelaporan		✓
4. Terdapat TK Internal Belum TM Internal Per tanggal pelaporan		✓
5. Terdapat Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan per tanggal pelaporan (jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		✓
6. Terdapat Aset Belum didetilkan per tanggal pelaporan		✓
7. Transaksi Reklas Keluar Aset tapi Belum Reklas Masuk per tanggal pelaporan		✓
8. Terdapat transaksi Transfer Keluar Internal Belum Transfer Masuk (TM) Internal Aset per tanggal pelaporan		✓
9. Ketidaksesuaian Akun vs Koe Barang Aset Tetap/ATB per tanggal pelaporan (jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		✓
10. Terdapat Pendapatan Belum di Settle Piutang per tanggal pelaporan dan		✓
11. Terdapat Aset Belum Vaidasi Approve per tanggal pelaporan		✓
12. Terdapat Persediaan Belum Approve per tanggal pelaporan		✓
<i>Dalam hal satker telah menindaklanjuti To do List, agar menjelaskan di catatan telaah</i>		
Rekon SAKTI-SPAN (Mengikuti ketentuan kebijakan Rekonsiliasi)	Ya	Tidak
1. Adakah "TDK RUPIAH" yang BEDA?		✓
2. Adakah "TDK COA" yang BEDA?		✓
3. Adakah "TDK DETAIL" yang BEDA?		✓
a. Pagu/DIPA		✓

b. Estimasi PNB		✓	Tidak
c. Belanja		✓	Tidak
d. Pengembalian Belanja		✓	Tidak
e. Pendapatan		✓	Tidak
f. Pengembalian Pendapatan		✓	Tidak
g. Kas BLU		✓	Tidak
h. Kas Di Bendahara Pengeluaran		✓	Tidak
i. Kas Hibah		✓	Tidak
j. Pengesahan Hibah Langsung		✓	Tidak
Rekon Internal	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Terdapat Selisih Rekon Internal		✓	Tidak
Daftar MonSAKTI	Ada	Tidak	Seharusnya
1. Adakah "Saldo Tidak Normal"? (Jika ada, sebutkan akun dan alasan penyebab saldo tidak normal di catatan telaah		✓	Ada/Tidak
2. Adakah akun "Belum Diregister"? (Untuk LK Tahunan tdk boleh ada akun belum diregister)		✓	Ada/Tidak
3. Adakah Neraca Tidak Balance?		✓	Tidak
4. Adakah Pagu Minus (Basis SP2D)		✓	Tidak
5. Adakah Pengembalian Belanja Melebihi Realisasi?		✓	Tidak
6. Adakah Setoran Pajak Non DJP Dan DJBC? (selain DJP dan DJBC seharusnya tidak ada)		✓	Tidak
PENGECEKAN NERACA PERCOBAAN KAS DAN AKRUAL			
Pengecekan Saldo Neraca Percobaan	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Terdapat akun dengan uraian "null" pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Tidak
2. Terdapat akun denga uraian "uraian tidak ada" pada Neraca Percobaan Kas		✓	Tidak
3. Terdapat Saldo bernilai desimal		✓	Tidak
Pengecekan Posisi Saldo (Debet atau Kredit)	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Seluruh Akun 1XXXXX bersaldo (D) (kec.Penyisihan dan Akumulasi)	✓		Ya
2. Akun Penyisihan Piutang (116xxx) dan Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	N/A		Ya
3. Akun Kewajiban (2xxxxx) bersaldo (K)	N/A		Ya
4. Akun Pendapatan (4xxxxx)bersaldo (K)	✓		Ya
5.Akun Belanja /Beban (5xxxxx) bersaldo (D)	N/A		
6. Akun Belanja/Beban (5xxxxx)bersaldo (D) (kecuali Beban penyisihan piutang yang bisa bersaldo (K)pada kasus tertentu)	✓		Ya
7.Seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxxx)bersaldo (K)	N/A		Ya
Akun-akun yang tidak boleh ada	Ya	Tidak	Seharusnya
1.Terdapat Akun "Yang Belum Register" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		✓	Ada/Tidak
2.Terdapat Akun 1111xx hingga 1115xx. (Kas Setara Kas yang boleh ada di KL hanya Akun dari 1116xx hingga 1119xx,selainnya		✓	Tidak
3.Terdapat Akun 114113/4/6/7 Belanja Pembayarn Bunga /Lain-lain /Hibah /Subsidi di bayar di muka (prepaid)		✓	Tidak
4.Terdapat Akun 114214/5/6/8 Uang Muka Belanja Bunga /Subsidi /Hibah /Lain-lain		✓	Tidak
5.Terdapat Akun "Persediaan untuk Tujuan strategis /berjaga-jaga"		✓	Tidak
6.Terdapat Akun 212114/6/9 Belanja Hibah /Utang /Laiin -lain Yang Masih Harus Dibayar		✓	Tidak
7.Terdapat Akun 3911117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		✓	Tidak
8.Terdapat akun 41XXXX /43XXXX (Pendapatan Perpajakan/Hibah)		✓	Tidak
9.Terdapat akun 421xxx /422xxx/423xxx dan 425xxx KHUSUS BUN		✓	Tidak
10. Terdapat akun 425xxx Khusus BUN (425143/1441/161/162/719/745/772/773/774/815/816/998)		✓	Tidak
11.Terdapat akun 425914/5/6/8/9 (Penerimaan Kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang/Subsidi/Hibah /Lain-Lain /Trans		✓	Tidak
12.Terdapat akun Belanja 54/55/56/58 (Beban Bunga /Subsidi/Hibah/Lain-Lain)		✓	Tidak
/L ybs.(misalnya persedian Amunisi yang ada di satker yang tidak terkait tusi pengamanan,pita cukai,Materi dan Leges yang ac		✓	Tidak
jika Bukan Satker BLU	Ada	Tidak	Seharusnya
1.Terdapat akun Neraca (1xxxxx dan 2xxxxx) dengan uraian frasa "BLU"		✓	Tidak
2.Terdapat akun 424XXX (pendapatan BLU)		✓	Tidak
3.Terdapat akun 525xxx (Belanja Barang BLU)		✓	Tidak
4.Terdapat akun 537xxx (Belanja Modal BLU)		✓	Tidak
Terkait Satker BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1.Adakah akun "Kas da Bank BLU Belum Disahkan "(untuk LK tahunan tidak boleh ada)	N/A		Ada/Tidak
Dalam hal masih terdapat akun tersebut,agar menjelaskan di catatan telaah	N/A		
2.Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MonSAKTI?(cek pada MonSAKTI pada menu Monitorig Lainnya,Rekap Resiprokal)	N/A		Tidak
Pengecekan akun yang tidak sesuai karakteristik tupoksi entitas	Ada	Tidak	Seharusnya
1.Adakah terdapat akun yang tidak sesuai Tusi? Misalnya ada persediaan/realisasi belanja dalam rangka bantuan pemerintah/Bantuan Sosial pada KL yang tidak memiliki Tusi penyaluran Bantuan Pemerintah/Bantuan Sosial	N/A		Tidak
2. Terdapat akun 391121-Ekuitas Transaksi Lainnya,kecuali di RRI dan POLRI	N/A		Tidak

Hibah Langsung	Ada	Tidak	Seharusnya
Adakah transaksi penerimaan Hibah Langsung uang/barang/jasa? Jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		✓	Ada/Tidak
1. Adakah akun 218211 (hibah) Langsung Yang Belum Disahkan), akun 218211 hanya boleh muncul di laporan interi (karena masih dalam proses pengesahan). Akun tersebut tidak boleh muncul pada laporan keuangan tahunan		N/A	
2. Adakah saldo 218211 - Hibah langsung yang belum disahkan pada awal tahun? (Cek di Neraca Percobaan saldo awal)		N/A	Ada/Tidak
3. Apabila terdapat Saldo Awal Akun 218211, Apakah Nilainya sama dengan Akun 391133 - Pengesahan Hibah Langsung TAYL pada tahun sebelumnya? (untuk mengecek akun 391133, Cetak di Neraca Percobaan Tahunan TAYL)		N/A	Ya
4. Jika saldo awal akun 218211 tidak sama saldo akun 391133 di akhir tahun, apakah terdapat Hibah TAYL yang belum disahkan?		N/A	Ya
5. Jika ada akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan), apakah nilainya lebih kecil atau maksimal sama dengan akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan)?		N/A	Ya
Ada Hibah Langsung pada BLU, jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		✓	Ada/Tidak
1. Pengesahan Pendapatan Hibah (424xxx) jika Hibah Uang		N/A ✓	Ya
Transfer Masuk/Transfer Keluar dan Resiprokal	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Nilai absolut selisih Transfer Keluar dan Transfer Masuk pada Monitoring TK/TM pada MonSAKTI		✓	Tidak
2. Nilai selisih TK/TM (Akun dikurang TM di Neraca Percobaan)		✓	Tidak
3. Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MonSAKTI (cek pada MonSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)		✓	Tidak
Akun 425913 (Pengembalian Belanja Modal TAYL)	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah terdapat Akun 425913 pada Neraca Percobaan Kas?		✓	Ya/Tidak
2. Jika ada, apakah telah dilakukan koreksi pencatatan nilai Aset Tetap sebesar pengembalian Belanja Modal TAYL di modul Aset Tetap		✓	Ya/Tidak
3. Jika nilai aset telah dikoreksi pada modul Aset Tetap periode berjalan, adakah jurnal manual pada GLP untuk menghapus 425913 di NP Akrua?		✓	Ya
Akun 491429 (pendapatan perolehan Aset lainnya)	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah ada akun 491429 (pendapatan perolehan Aset Lainnya)		✓	Ya/Tidak
2. Jika ada, apakah benar? (Bukan karena salah pilih menu dalam aplikasi atau salah kode akun saat menjurnal?)		N/A	Ya/Tidak
Jika ada, konfirmasi kebenarannya, jelaskan dalam CaLK		N/A	
Akun 491511-Pendapatan penyesuaian Nilai Persediaan dan 593311 Beban penyesuaian Nilai persediaan	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah terdapat saldo akun 491511/593311? Jika ada, maka agar di jelaskan CaLK terkait persediaan, serta dicantumkan dalam catatan telaah		✓	Ya/Tidak
PENGECEKAN NERACA			
Pengecekan Pos-pos Neraca	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Saldo Awal 1 Jan 2023 di MonSAKTI telah sesuai dengan saldo Audited tahun sebelumnya	✓		Ya
2. Saldo pada neraca bernilai wajar	✓		Ya
3. Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	✓		Ya
4. Kas Di Bendahara Pengeluaran = BAR LPJ (Modul Bendahara) * Cek LPJ, Rekening	✓		Ya
5. Kas dan Bank BLU = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara). Apabila berbeda, maka pastikan perbedaannya sebesar saldo kas Bank BLU belum disahkan atau Deposito		N/A	Ya
6. Dari kolom perbandingan, adakah Kenaikan/Penurunan nilai per pos Neraca yang tidak wajar?		✓	Tidak
7. Bandingkan dengan saldo audited tahun sebelumnya, apakah asetnya mengalami peningkatan?	✓		Ya
8. Terdapat saldo bernilai desimal		✓	Tidak
PENGECEKAN LAPORAN OPERASIONAL			
Pengecekan Pos-pos LO	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Terdapat pendapatan perpajakan (kecuali K/L 015)		✓	Tidak
(56xxxx), dan beban transfer ke daerah dan dana desa (6xxxxx), atau akun-akun lainnya yang merupakan akun BUN		✓	Tidak
3. Terdapat kodifikasi atau uraian akun null		✓	Tidak
4. Seluruh akun bernilai positif kecuali beban penyisihan piutang	✓		Ya
5. Bandingkan dengan Laporan operasional periode sebelumnya, apakah terdapat peningkatan/penurunan saldo yang signifikan?		✓	Ya/Tidak
6. Surplus/defisit LO menampilkan saldo yang wajar	✓		Ya/Tidak
7. Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		✓	Tidak
PENGECEKAN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS			
Pengecekan Pos-pos LPE	Ya	Tidak	Seharusnya
1. "Ekuitas Awal" + "Kenaikan/Penurunan Ekuitas" = "Ekuitas Akhir"	✓		Ya
2. Terdapat kenaikan/penurunan saldo yang signifikan dibandingkan dengan periode sebelumnya	✓		Ya/Tidak
3. Terdapat akun "Selisih Revaluasi Aset", Bila ada, cek apakah berasal dari Inventarisasi dan penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP		✓	Ya/Tidak
4. Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		✓	Tidak

	Ya	Tidak	Seharusnya
Cek seluruh akun koreksi dan Transaksi Antar Entitas			
1. Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun koreksi dimaksud?	N/A		Ya
Contoh: Pengungkapan 391116 senilai Rp.151.500.000 disebabkan oleh transaksi saldo awal senilai Rp.100.000.000, transaksi Koreksi Nilai/Kuantitas senilai Rp.51.500.000 dengan dokumen sumber BAST	N/A		
2. Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun-akun pembentuk transaksi antar entitas dimaksud? (313111, 313121, 313211, 391131, 391132, 391133, 391141)	N/A		Ya
PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN/BELANJA dan PENDAPATAN (LRA/B/P)			
Pengecekan Pos-pos LRA/B/P	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Terdapat saldo negatif di LRA/B		✓	Tidak
2. Terdapat pagu minus (Realisasi melebihi pagu)		✓	Tidak
3. Terdapat Pengembalian Belanja melebihi pagu dan Realisasi Belanjanya		✓	Tidak
4. Terdapat uraian jenis Belanja "Tidak Ada"		✓	Tidak
5. Apakah terdapat saldo bernilai desimal		✓	Tidak
6. Apakah terdapat pengeluaran belanja untuk penanganan pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)		✓	Ya/Tidak
7. Apabila terdapat pengeluaran belanja dalam rangka penanganan pandemi Covid-19, apakah belanja tersebut sudah menggunakan kode akun khusus untuk penanganan pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)		✓	Ya
TELAAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN			
Jika Jawaban awal "ADA" maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaiknya jika jawaban "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "TIDAK"	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun:		✓	Ya/Tidak
Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR B182Penyisihan TP/TGR (Neraca)	N/A		Ya/Tidak
Beban Penyisihan Piutang (di LO)	N/A		Ya/Tidak
Dokumen Lengkap penetapan dan penatausahaan piutang	N/A		Ya/Tidak
2. Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun:		✓	Ya/Tidak
Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang	N/A		Ya/Tidak
3. Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun:	✓		Ya/Tidak
Beban Persediaan (di LO)	✓		Ya/Tidak
4. Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun:	✓		Ya/Tidak
Akumulasi AT/AL (Neraca)	✓		Ya/Tidak
5. Apakah terdapat Akun 42512X pada Neraca Percobaan Kas dan Akrua?	✓		Ya/Tidak
Jika Ada, apakah nilai totalnya sama dengan "Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar", di LO?	✓	✓	
Pengecekan Beban Diserahkan Ke Masyarakat & Beban Bansos	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah ada Beban Barang Diserahkan ke Masyarakat?		✓	Ya/Tidak
Jika Ya, ada realisasi akun 526XXX pada Neraca Percobaan Kas	N/A		Ya
2. Apakah ada Beban Bansos?		✓	Ya/Tidak
Jika Ya, ada realisasi akun 527XXX pada Neraca Percobaan Kas	N/A		Ya
Pengecekan Jurnal Manual Akrua pada Model GLP (Jika Ada, Karwas dan/atau Memo Harus Ditatausahakan)	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Ada akun Pendapatan Diterima Dimuka (219212) pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Ya/Tidak
2. Ada Realisasi Pendapatan Sewa di Neraca Percobaan Kas (425131/2/3 atau 42492X)		✓	Ya/Tidak
Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Ya/Tidak
3. Ada Akun Belanja Dibayar Dimuka (11411X) pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Ya/Tidak
4. Ada realisasi Belanja jasa listrik/air/telepon di Neraca Percobaan Kas (522111/2/3/9)		✓	Ya/Tidak
Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Ya/Tidak
5. Ada akun Belanja Yang Masih Harus Dibayar (2121XX) pada Neraca Percobaan Akrua		✓	Ya/Tidak
TELAAH LK BLU			
LPSAL BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah nilai LPSAL sudah sesuai?	N/A		Ya
2. Apakah nilai pendapaan alokasi APBN bernilai minus?	N/A		Tidak
3. Apakah formula perhitungan SAL pada LPSAL telah sesuai?	N/A		Ya
4. Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan Akrua BLU?	N/A		Ya
5. Apakah Nilai SiLPA/SiKPA pada LPSAL Nilai Surplus (defisit) pada LRA	N/A		Ya
6. Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Neraca Percobaan Kas BLU?	N/A		Ya
LAK BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1. Apakah Saldo Awal Kas LAK = Jumlah saldo akun 1119xx, 111826, 1133xx, 165111, dan 1662213 pada Neraca Percobaan Akrua BLU?	N/A		Ya

2. Apakah Saldo Akhir Kas LAK = Jumlah Rincian Saldo Akhir Kas LAK?	N/A	Ya
3. Apakah Saldo Akhir Kas pada BLU = Kas pada BLU di Neraca	N/A	Ya
4. Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas = Saldo Kas Lainnya di BLU (111826) pada Neraca Percobaan BLU	N/A	Ya
5. Investasi Jangka Pendek BLU Investasi Jangka Pendek BLU pada Neraca	N/A	Ya
6. Saldo Akhir Dana Kelolaan BLU = Dana Kelolaan BLU pada Neraca	N/A	Ya
7. Saldo Akhir Kas pada BLU (yang belum disahkan) Saldo akun 111914 pada Neraca Percobaan BLU	N/A	Ya

LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAAH LAPORAN KEUANGAN

"Uraikan kode akun dan penyebab terisi pada kolom yang TIDAK SEHARUSNYA, serta hal-hal lainnya yang diperlukan, termasuk perbedaan dengan MonSAKTI"

--	--	--

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran

Yurika Ariani, ST, MM
NIP.198007242006042003

Muara Enim, 16 Januari 2025
Penelaah

Kms. Muhammad Amin, SH, MM
NIP.198406112012121005

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

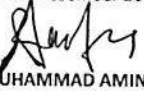
Kementerian Negara/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG RI
 Eselon : (03) BADAN PERADILAN UMUM
 Wilayah : (1100) SUMATERA SELATAN
 Satuan Kerja : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM
 No. Dokumen : Jurnal Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan
 Tanggal : 31 Desember 2024
 Tahun Anggaran : 2024
 Keterangan : Dana Pihak Ketiga per 31 Desember 2024
 Kategori Jurnal Penyesuaian

- | | |
|---|---|
| ☐ Pendapatan Diterima Dimuka
☐ Pendapatan Yang Masih Harus Diterima
☐ Belanja Dibayar Di Muka
☐ Belanja Yang Masih Harus Dibayar
☐ Penyisihan Piutang
☐ Penghapusan Piutang
☐ Penyusutan Aset
☐ Kas Di Bendaharan Penerimaan
☐ Kas Lainnya Di Bendahara Pengeluaran
☐ Persediaan | ☐ Koreksi Antar Beban
☐ Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
☐ Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
☐ Pembentukan Piutang Jangka Panjang
☐ Pembentukan Piutang Jangka Pendek
☐ Transfer Masuk
☐ Transfer Keluar
☐ Reklasifikasi Neraca
☐ Koreksi
☒ Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan |
|---|---|

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	212192	Dana Pihak Ketiga	885.661.629	
	K	111825	Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan		885.661.629
Jumlah				885.661.629	885.661.629


 Disetujui oleh : KPA
 Tanggal : 31 Desember 2024

 YURIKA ARIANI, ST, MM
 NIP. 19800724 200604 2003

Dibuat dan Direkam oleh : Operator GLP
 Tanggal : 31 Desember 2024

 KMS. MUHAMMAD AMIN, SH, MM
 NIP. 198406112012121005

*DAFTAR RINCIAN SALDO REKENING YANG DIKELOLA BENDAHARA PENGELUARAN

SATKER 099232

BULAN : DESEMBER 2024

NO NO. REKENING	NAMA REKENING	NAMA BANK	KODE REK**	NOMOR SURAT IJIN	TANGGAL SURAT IJIN	TGL TRANSAKSI TERAKHIR	SALDO
1 65444099232100 0	BPg 144 PN MUARA ENIM	-	20	S- 930/WPB.12/KP.0 6/2021	27-05-2020	2024-12-13	0.00

BENDAHARA PENGELUARAN



HERYANTO

PENGATUR MUDA TK.I/ II B 197605032007011001

*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara.

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya

RINCIAN KAS DI REKENING BENDAHARA PENGELUARAN

BULAN : DESEMBER 2024

Kementerian / Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
Propinsi / Kabupaten / Kota : (11.05) SUMATERA SELATAN / KAB. MUARA ENIM
Satuan Kerja : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM09923200-
No Rekening : 654440992321000
Nama Rekening : BPg 144 PN MUARA ENIM
Nama Bank : -

Jenis Rekening : (20) REKENING BENDAHARA PENGELUARAN

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan November 2024			0,00
13-12-2024	FPK-PENG-8zUQaw77I06QqfF	sp2D up nihil tahun 2024	0,00	0,00	0,00
Jumlah			0,00	0,00	0,00



PENGATUR MUDA TK.I / II B 197605032007011001

*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara.

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya

DAFTAR RINCIAN SALDO REKENING BENDAHARA PENERIMAAN
SATKER 099232 (PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM)

BULAN : DESEMBER 2024

NO	NO. REKENING	NAMA REKENING	NAMA BANK	KODE REK**	NOMOR SURAT IJIN	TANGGAL SURAT IJIN	TGL TRANSAKSI TERAKHIR	SALDO
1	012801000983307	RPL 144 PN MUARA ENIM	PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK. - MUARA ENIM	30	S-4972/MK.5/2015	12-06-2015	08-11-2024	0.00
2	7291572817	RPL 144 PDT PN MUARA ENIM UNTUK BIAYA PERKARA	BSI KC Muara Enim	30	S-565/KPN.0703/2024	05-12-2024	31-12-2024	885.661,629.00



*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara
** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI PALEMBANG
PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM KELAS IB**

Jalan. Jenderal Ahmad Yani No.17A, Ps. I Muara Enim, Kecamatan Muara Enim,
Kabupaten Muara Enim, Sumatera Selatan Kode Pos 31311. Telp/ Fax.(0734) 421194
www.pn-muaraenim.go.id, pengadilannegerimuaraenim@gmail.com

**BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA
BAGIAN ANGGARAN 005.03 DIRJEN BADAN PERADILAN UMUM
PADA SATUAN KERJA PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM
NOMOR : 46/SEKPN.W6-U6/PL1.2/I/2025**

Pada hari ini, kamiss, tanggal dua bulan Januari tahun 2025, bertempat di Pengadilan Negeri Muara Enim,
Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : KMS. MUHAMMAD AMIN S.H., M.M

NIP : 19840611 201212 1005

Jabatan : Kasubag Umum dan Keuangan

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada
Pengadilan Negeri Muara Enim, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. Nama : Nanda A.Md., A.B

NIP : 19990428 202203 2009

Jabatan : Operator SIMAN

dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang Pengadilan
Negeri Muara Enim, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

Menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) Persediaan pada
lingkup internal Pengadilan Negeri Muara Enim dengan cara membandingkan data BMN Kuasa
Pengguna (KP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kementerian
Negara/Lembaga (LKK/L) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode 1 Januari s.d
Desember 2024 dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN :

No	Akun Neraca/ Kelompok Barang	Nilai BMN Periode 1 Januari s.d Desember 2024		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
1	2	3	4	(5) = (3) + (4)
A	ASET LANCAR			
1	Persediaan	275.000	0,00	275.000
B	ASET TETAP			
1	Tanah	0,00	0,00	0,00
2	Peralatan dan Mesin	0,00	0,00	0,00
3	Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0,00	0,00	0,00
5	Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00
C	ASET LAINNYA			
1	Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00	0,00

II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan KP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode 01 Januari s.d Desember 2024, dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Kasubag Umum dan Keuangan

KMS. MUHAMMAD AMIN S.H., M.M
NIP. 19840611 201212 1005

Operator SIMAN

NANDA A.MD., A.B
NIP. 1999042820220320009



Mengetahui,
Sekretaris

YURIKA ARIANI S.T., M.M
NIP. 198007242006042003



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM

Jalan Jenderal Ahmad Yani Nomor 58, RT 1 RW 2, Cempaka Putih Timur, Kec. Cempaka Putih,
Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta Kode Pos 10540
www.badilum.mahkamahagung.go.id, ditjen.badilum@mahkamahagung.go.id

BERITA ACARA SERAH TERIMA
Nomor 177/DJU.1/SK.PL1.2.4/XI/2024

Pada hari ini Senin tanggal Sebelas bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, kami masing-masing :

1. Kurnia Arry Soelaksono, NIP.197412051999031001 Sekretaris Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum, selanjutnya disebut Pihak Pertama;

dan

2. Syaifullah, NIP.197803052011011006 Sekretaris Pengadilan Negeri Muara Enim, selanjutnya disebut Pihak kedua, telah melaksanakan Serah Terima Aset/Barang Milik Negara, dengan kesepakatan sebagai berikut :

1. Pihak Pertama telah menyerahkan Aset/Barang Milik Negara Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum kepada Pihak Kedua dengan rincian sebagaimana tertuang dalam lampiran Berita Acara Serah Terima (terlampir).
2. Pihak Kedua telah menerima sejumlah Aset/Barang Milik Negara dari Pihak Pertama dengan rincian sebagaimana tertuang dalam lampiran Berita Acara Serah Terima (terlampir).
3. Pihak Pertama telah melakukan Transfer Keluar Aset Tetap pada Aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap Satker Direktorat Jenderal Badan Peradilan Umum. Pihak Kedua agar segera melakukan persetujuan Transfer Masuk pada Aplikasi SAKTI Modul Aset Tetap (DIPA 005.01) Satker Pengadilan Negeri Muara Enim.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan sejak Berita Acara ini ditandatangani, maka Aset/Barang Milik Negara (BMN) tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Kedua.

Jakarta, 11 November 2024

Pihak Kedua

Syaifullah

Pihak Pertama

Kurnia Arry Soelaksono

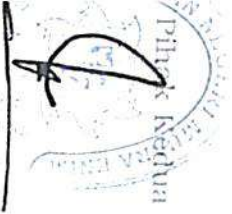
Lampiran Berita Acara Serah Terima

Nomor : 177/DJU.1/SK.PL.2.4/XI/2024

Tanggal : 11 November 2024

Rincian Daftar Transfer Keluar Asc/Barang Milik Negara Dijen Badihlm ke Satuan Kerja :

Nama Satker	Kode Barang	Nama Barang	Merk (Tipe)	NUP	No. Seri Produk	Harga Perolehan
PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM	3100203003	Printer (Peralatan Personal Computer)	Epson Ecotank L1210	614	XAJZ012588	Rp 2.800.000
	3100203003	Printer (Peralatan Personal Computer)	Epson Ecotank L1210	615	XAJZ011079	Rp 2.800.000
	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Computer)	HP Scanjet Pro 2000 S2	358	CN3B7B208T	Rp 5.470.000
	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Computer)	HP Scanjet Pro 2000 S2	359	CN35BB201K	Rp 5.470.000
	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Computer)	Panasonic KV-SL1056	698	J0424VH1117	Rp 5.470.000
	3100203004	Scanner (Peralatan Personal Computer)	Panasonic KV-SL1056	699	J0428VH1485	Rp 5.470.000


Syafullah


Pertama
Kardana Mulya Soelaksomo

Jakarta, 11 November 2024



MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI PALEMBANG

Jl. Jenderal Sudirman Km. 3,5 Kel. Pahlawan Kec. Kemuning Palembang
Sumatera Selatan 30127, www.pt-palembang.go.id, ptpalembang@gmail.com

BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)

Nomor : 197/SEK.PT.W6-U/PL1.1.1/2024

Pada hari ini, Selasa tanggal dua bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (02-01-2024), kami masing-masing:

Nama : Vivi Yulianita, SE., SH., MM

NIP : 19690717 199103 2 002

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Tinggi Palembang

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Pertama

Dan

Nama : Syaifulah, SE., MM

NIP : 19780305 22011011006

Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Muara Enim

Selanjutnya disebut sebagai Pihak Kedua

Pasal 1

Dengan ini pihak pertama menyatakan telah menyerahkan sejumlah Barang Persediaan Perlengkapan Persidangan kepada pihak kedua.

Pasal 2

Pihak kedua telah menerima sejumlah Barang Persediaan Perlengkapan Persidangan dari pihak pertama dengan rincian sebagaimana lampiran Berita Acara Serah Terima (BAST).

Pasal 3

Pihak Kedua setelah menerima dan menandatangani Berita Acara Serah Terima ini, agar segera melakukan validasi dan approval transfer masuk Barang Persediaan pada Aplikasi SAKTI DIPA 03. Selanjutnya Barang tersebut menjadi milik Pengadilan Negeri Muara Enim Kelas IB.

Pasal 4

Apabila barang-barang tersebut digunakan untuk internal Pengadilan Tingkat Pertama, maka dicatat pada aplikasi SAKTI DIPA 03 menu Transaksi Keluar - Pemakaian (Habis Pakai).

Selanjutnya Berita Acara Serah Terima ini setelah ditandatangani agar segera dikirim ke Pengadilan Tinggi Palembang melalui email: turtptplg@gmail.com

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 2 Januari 2024

Pihak Kedua



Syaifulah, SE., MM

Pihak Pertama



Vivi Yulianita

LAMPIRAN

Berita Acara Serah Terima (BAST)

Nomor : 107/SEK.PT.W6-U/PL1.1.1/2024

Tanggal : 2 Januari 2024

Transfer Keluar ke PN Muara Enim Kelas IB
Pengiriman Perlengkapan Persidangan Tahun Anggaran 2024

NO	KODE BARANG	NAMA BARANG		ALOKASI
1		Buku Jurnal Keuangan Perkara PT		
	1010301014	1	KII-A1	
		2	KII-A2	
		3	KII-A3	
2		Buku Jurnal Keuangan Perkara PN dan Buku Jurnal Keuangan PHI		
	1010301014	1	KI-A1/P	3
		2	KI-A1/G	2
		3	KI-A2	2
		4	KI-A3	2
		5	KI-A4	2
		6	KI-A5	2
		7	PHI	2
3		Buku Induk Keuangan Perkara PN		
	1010301014	1	KI-A7	2
		2	KI-A8	2
		3	KI-A9	2
4		Buku Register Perdata PT dan PN		
	1010301014	1	Register Induk Perkara Perdata Gugatan PN	3
		2	Register Induk Perkara Perdata Permohonan PN	4
		3	Register Permohonan Perkara perdata Banding PN	0
		4	Register Permohonan Perkara Perdata Kasasi PN	0
		5	Register Penyitaan PN	1
		6	Register Eksekusi PN	1
		7	Register Permohonan Pk Perkara Perdata PN	0
		8	Register Induk Perdata PT	
5		Buku Register Pidana PT dan PN		
	1010301014	1	Register Induk Perkara Pidana Biasa PN	15
		2	Register Induk Perkara Pidana Singkat PN	1
		3	Register Induk Perkara Pidana Banding PN	1
		4	Register Induk Perkara Pidana Kasasi PN	1
		5	Register Grasi	0
		6	Register Induk Perkara Pidana Cepat PN	1
		7	Register Ijin / Persetujuan Pengeledahan PN	1
		8	Register Ijin / Persetujuan Penyitaan PN	1
		9	Register Tindak Pidana Ringan	1
		10	Register Barang Bukti	2
		11	Register Permohonan PK Perkara Pidana PN	1
		12	Register Penahanan PN	10
		13	Register Penahanan PT	
		14	Register Pra Peradilan	4

		15	Register Induk Pidana PT	
6			Register Perkara Pidana Anak	
	1010301014	1	Register Induk Permohonan Banding Perkara Pidana Anak PT	
		2	Register Induk Perkara Pidana Biasa Anak	2
		3	Register Permohonan Banding Perkara Pidana Anak	
		4	Register Permohonan Pidana Kasasi Perkara Pidana Anak	
		5	Register Penahanan Anak	2
		6	Register Permohonan PK Perkara Pidana Anak	
		7	Register Perkara Pidana Anak Korban dan Anak Saksi	
		8	Register Kesepakatan Diversi	
		9	Register Induk Pidana Singkat Anak	1
		10	Register Perkara Tindak Pidana Ringan Anak	1
		11	Register Permohonan Grasi Perkara Pidana Anak	
7			Register Perkara Pidana Tipikor	
	1010301014	1	Register Induk Perkara Tipikor	
		2	Register Permohonan Banding Tipikor	
		3	Register Permohonan Kasasi Tipikor	
		4	Register Permohonan PK Tipikor	
		5	Register Penahanan Tipikor	
		6	Register Penggeledahan Tipikor	
		7	Register Penyitaan Tipikor	
		8	Register Barang Bukti Tipikor	
		9	Register Permohonan Grasi Tipikor	
		10	Register Induk Tipikor Pengadilan Tinggi	
8			Register Perkara Perdata Niaga	
	1010301014	1	Register Induk Kepailitan	
		2	Register Umum Perkara Kepailitan	
		3	Register Permohonan Kasasi Perkara Kepailitan	
		4	Register Permohonan PK Perkara Kepailitan	
		5	Register Induk Perkara HAKI	
		6	Register Permohonan Kasasi Perkara HAKI	
		7	Register Permohonan PK Perkara HAKI	
		8	Register Induk Perkara PKPU	
		9	Register Permohonan Kasasi PKPU	
		10	Register Permohonan Setelah Putusan PKPU	
		11	Register Induk Perkara Gugatan Lain-Lain	
		12	Register Permohonan Kasasi Gugatan Lain-Lain	
		13	Register Permohonan PK Gugatan Lain-Lain	
9			Register Perkara Hubungan Industrial	
	1010301014	1	Register Induk Gugatan PHI	
		2	Register Eksekusi PHI	
		3	Register Pendaftaran Perjanjian Bersama Mediasi	
		4	Register Pendaftaran Perjanjian Bersama Konsiliasi	
		5	Register Pendaftaran Perjanjian Bersama Bipartit	
		6	Register Penyitaan PHI	
		7	Register Pendaftaran Arbitrase	
		8	Register Permohonan Kasasi PHI	
		9	Register Permohonan PK PHI	
		10	Register Keuangan PHI	

10		Buku Kas Bantu PN dan PT	
	1	Buku Kas Bantu PT	
	2	Buku Kas Bantu PN	
11		Palu	2
	1	Palu	
12		Bendera	1
	1	Bendera	
13		SKUM	1
	1	SKUM	
JUMLAH TOTAL			78

PIHAK KEDUA
YANG MENERIMA


Syaifulah, SE., MM
NIP. 19780305 220101 1006

PIHAK PERTAMA
YANG MENYERAHKAN


VIVI YULIANITA
NIP. 19690717 199103 2 002



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
PENGADILAN TINGGI PALEMBANG**

Jl. Jenderal Sudirman Km. 3,5 Kel. Pahlawan Kec. Kemuning Palembang
Sumatera Selatan 30127, www.pt-palembang.go.id, ptpalembang@gmail.com

BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST)

Nomor : 413 /SEK.PT.W6-U /PL1.1.1/I/2025

Pada hari ini, Senin tanggal Tiga Belas Bulan Januari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima (13-01-2025). Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Vivi Yulianita, SE., SH., MM
NIP : 19690717 199103 2 002
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Tinggi Palembang
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Yurika Ariani, ST.MM
NIP : 198007242006042003
Jabatan : Sekretaris Pengadilan Negeri Muara Enim
Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pasal 1

Dengan ini pihak pertama menyatakan telah menyerahkan sejumlah Barang Persediaan Perlengkapan Persidangan kepada pihak kedua.

Pasal 2

Pihak kedua telah menerima sejumlah Barang Persediaan Perlengkapan Persidangan dari pihak pertama dengan rincian sebagaimana lampiran Berita Acara Serah Terima (BAST).

Pasal 3

Pihak kedua setelah menerima dan menandatangani Berita Acara Serah Terima ini, agar segera melakukan validasi dan approval transfer masuk Barang Persediaan pada Aplikasi SAKTI Online. Selanjutnya Barang tersebut menjadi milik Pengadilan Negeri Muara Enim Kelas IB.

Pasal 4

Apabila barang-barang tersebut digunakan untuk internal Pengadilan Tingkat Pertama, maka dicatat pada aplikasi SAKTI menu Transaksi Keluar - Pemakaian (Habis Pakai).

Selanjutnya Berita Acara Serah Terima ini setelah ditandatangani agar segera dikirim ke Pengadilan Tinggi Palembang melalui email: turtptlg@gmail.com

Demikian berita acara serah terima ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PIHAK KEDUA
YANG MENERIMA**


YURIKA ARIANI, ST.MM
NIP. 198007242006042003

**PIHAK PERTAMA
YANG MENYERAHKAN**


VIVI YULIANITA

Transfer Keluar ke PN Muara Enim Kelas IB

Lampiran Berita Acara Serah Terima (BAST)

Nomor : 13 /SEK.PT.W6-U/PL1.1.1/II/2025

Tanggal : 13 Januari 2025

Pengiriman Perlengkapan Persidangan Tahun Anggaran 2025

NO	KODE BARANG	NAMA BARANG		ALOKASI
1		Buku Jurnal Keuangan Perkara PN dan Buku Jurnal Keuangan PHI		
	1010301014	1	KI-A1/P	3
		2	KI-A1/G	2
		3	KI-A2	2
		4	KI-A3	2
		5	KI-A4	1
		6	KI-A5	1
		7	PHI	
2		Buku Induk Keuangan Perkara PN		
	1010301014	1	KI-A7	1
		2	KI-A8	2
		3	KI-A9	2
3		Buku Register Perdata PT dan PN		
	1010301014	1	Register Induk Perkara Perdata Gugatan PN	2
		2	Register Induk Perkara Perdata Permohonan PN	2
		3	Register Permohonan Perkara perdata Banding PN	
		4	Register Permohonan Perkara Perdata Kasasi PN	
		5	Register Penyitaan PN	
		6	Register Eksekusi PN	
		7	Register Permohonan Pk Perkara Perdata PN	
		8	Register Induk Perdata PT	
4		Buku Register Pidana PT dan PN		
	1010301014	1	Register Induk Perkara Pidana Biasa PN	8
		2	Register Induk Perkara Pidana Singkat PN	1
		3	Register Induk Perkara Pidana Banding PN	
		4	Register Induk Perkara Pidana Kasasi PN	
		5	Register Grasi	
		6	Register Induk Perkara Pidana Cepat PN	
		7	Register Ijin / Persetujuan Penggeledahan PN	1
		8	Register Ijin / Persetujuan Penyitaan PN	1
		9	Register Tindak Pidana Ringan	
		10	Register Barang Bukti	1
		11	Register Permohonan PK Perkara Pidana PN	
		12	Register Penahanan PN	5
		13	Register Penahanan PT	
		14	Register Pra Peradilan	2
		15	Register Induk Pidana PT	
5		Register Perkara Pidana Anak		
	1010301014	1	Register Induk Permohonan Banding Perkara Pidana Anak PT	
		2	Register Induk Perkara Pidana Biasa Anak	2

	3	Register Permohonan Banding Perkara Pidana Anak	
	4	Register Permohonan Pidana Kasasi Perkara Pidana Anak	
	5	Register Penahanan Anak	2
	6	Register Permohonan PK Perkara Pidana Anak	
	7	Register Perkara Pidana Anak Korban dan Anak Saksi	
	8	Register Kesepakatan Diversi	
	9	Register Induk Pidana Singkat Anak	1
	10	Register Perkara Tindak Pidana Ringan Anak	
	11	Register Permohonan Grasi Perkara Pidana Anak	
6		Buku Kas Bantu PN dan PT	
	1	Buku Kas Bantu PT	
	2	Buku Kas Bantu PN	1
7		Palu	
	1	Palu	
8		Bendera	
	1	Bendera	1
9		SKUM	
	1	SKUM	1
JUMLAH TOTAL			47

PIHAK KEDUA
YANG MENERIMA


SUPRIYA ARIANI, ST.MM
NIP. 198907242006042003.



PIHAK PERTAMA
YANG MENYERAHKAN


VIVI YULIANITA



LAPORAN BIAYA PERKARA PADA PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM KELAS IB
PERIODE 1 JANUARI 2024 SD. 31 DESEMBER 2024

Periode	Uraian	Kedadaan Keuangan					
		Saldo Awal	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo Akhir	Saldo Akhir di Bank	Saldo Akhir di Brankas
Januari sd. Desember 2024	Biaya Perkara	Rp 60,056,690	Rp 13,428,750	Rp 13,742,000	Rp 59,743,440	Rp 57,824,481	Rp 1,918,959
	Biaya Eksekusi	Rp 27,171,700	-	Rp -	Rp 27,171,700	Rp 27,171,700	Rp -
	Biaya Konsinyasi	Rp 800,665,448	-	Rp -	Rp 800,665,448	Rp 800,665,448	Rp -
	Jumlah	Rp 887,893,838	Rp 13,428,750	Rp 13,742,000	Rp 887,580,588	Rp 885,661,629	Rp 1,918,959

Muara Enim, 16 Januari 2025
Sekretaris



YURIKA ARIANI, S.T., M.M.

RPL 144 PDT PN ME UTK BY PERKARA / IDR

Account : 7291572817
Date : 01 Dec 2024 - 31 Dec 2024
Opening Balance : IDR 883,939,379.00
Closing Balance : IDR 885,661,629.00
Total Debit Amount : IDR -10,000,000.00
Total Debit Record : 1
Total Credit Amount : IDR 11,722,250.00
Total Credit Record : 10
Branch : ID0018265

Date	FT Number	Description	Currency	Amount	DB	CR	Balance
2024-12-03 18:45:10	FT24338KTNRJ\BNK	ATM BPI 6008740241203001 Trf Dari - 002 - AKMALLUDIN	IDR	512,000.00		CR	884,451,379.00
2024-12-09 17:15:04	FT24344QFMW7\BNK	ATM BPI 6008740241209001 Trf Dari - 008 - ERTIKA FITRIANI	IDR	662,750.00		CR	885,114,129.00
2024-12-10 15:08:03	FT243456KZMJ\BNK	ATM BPI 6008740241209002 Trf Dari - 002 - EMILLIA SYAPUTRI	IDR	369,000.00		CR	885,483,129.00
2024-12-11 01:07:35	FT243461JMPD\BNK	ATM BPI 6008740241210001 Trf Dari - 008 - RICKI DODI	IDR	180,000.00		CR	885,663,129.00
2024-12-11 13:44:59	FT243468TT9Z\BNK	MB BPI 6008740241211001 Trf Dari - YURIKE MULPRATIWI	IDR	180,000.00		CR	885,843,129.00
2024-12-12 09:34:00	FT24347971HQ	BIFAST - TRF Dari - Bank Mandiri RIPUL PADRI PS Perkara no 11	IDR	1,500,000.00		CR	887,343,129.00
2024-12-16 11:49:24	FT24351MXJN\BNK	MB BPI 6008740241216001 Trf Dari - SANJAYA	IDR	785,000.00		CR	888,128,129.00
2024-12-16 13:39:49	FT24351T5C43	TARIK TUNAI	IDR	10,000,000.00	DB		878,128,129.00
2024-12-23 12:01:26	FT24358HTHPJ\BNK	MB BPI 6008740241223001 Trf Dari - YURIKE MULPRATIWI	IDR	18,000.00		CR	878,146,129.00
2024-12-23 13:43:25	FT243587XWXN\BNK	MB BPI 6008740241223002 Trf Dari - YURIKE MULPRATIWI	IDR	15,500.00		CR	878,161,629.00
2024-12-23 17:00:23	FT24358TWL8H	BIFAST - TRF Dari - Bank BCA ALEXANDER SARDORIANTO O Biaya panggilan Gugatan no 27	IDR	7,500,000.00		CR	885,661,629.00

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENERIMAAN

Bulan: Desember 2024

Kementerian/Lembaga : (005) MAHKAMAH AGUNG
Unit Organisasi : (03) DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
Provinsi/Kabupaten/Kot : (11.05) SUMATERA SELATAN / KAB. MUARA ENIM
Satuan Kerja : (099232) PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM
Tgl, No. SP DIPA : 28 November 2023 , DIPA-005.03.2.099232/2024
Tahun Anggaran : 2024
KPPN : (144) Lahat
Alamat dan No Telp :

Kedadaan pembukuan bulan pelaporan dengan saldo akhir pada BKU sebesar Rp. 885.661.629,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00025/PKB/099232/2024

	Jenis Buku Pembantu (Rp.)	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
A.	BP Kas	883.939.379,00	11.722.250,00	10.000.000,00	885.661.629,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	883.939.379,00	11.722.250,00	10.000.000,00	885.661.629,00
B.	BP Selain Kas	883.939.379,00	11.722.250,00	10.000.000,00	885.661.629,00
	1. BP PNBP	0,00	0,00	0,00	0,00
	2. BP DPK	883.939.379,00	11.722.250,00	10.000.000,00	885.661.629,00
	3. BP Pajak	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. BP Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00

II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp	0,00
2. Uang di Rekening Bank (terlampir salinan rekening koran)	Rp	885.661.629,00
3. Jumlah Kas	Rp	885.661.629,00

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	Rp	885.661.629,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp	885.661.629,00
3. Selisih Kas	Rp	0,00

IV. Saldo Uang yang Sudah Menjadi Hak Negara

1. Saldo Awal	Rp	0,00
2. Penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan ini	Rp	0,00
3. Jumlah Penerimaan Negara	Rp	0,00
4. Setoran atas penerimaan yang sudah menjadi hak negara bulan	Rp	0,00
Saldo Akhir	Rp	0,00

V. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

1. Penyetoran menurut pembukuan bendahara	Rp	0,00
2. Penyetoran menurut UAKPA(sesuai bukti setor)	Rp	1.484.000,00
3. Selisih	Rp	- 1.484.000,00

VI. Pembukuan dan fisik kas telah diperiksa oleh KPA dengan hasil sebagai berikut:

1. Selisih Kas (saldo akhir III.3) : 0,00-
2. Selisih Pembukuan (V.3) : - 1.484.000,00 karena Selisih merupakan penyetoran PNBPFungsional sebesar Rp. 1.484.000,-

Mengetahui

Kuasa Pengguna Anggaran



KAB. MUARA ENIM , 06 Januari 2025

Bendahara Penerimaan

IWAN FAJRI A.MD

PENGATUR TK I / IId 199008052020121004



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
MODUL PENERIMAAN NEGARA

Setoran Surz up 03

Treasury Billing System
24-12-2024 11:46:47

BUKTI PEMBUATAN KODE BILLING

Kode Billing

702412242007180

Tanggal Billing

24-12-2024 11:45:35

Tanggal Kadaluarsa

31-12-2024 11:45:35

Status

Keterangan

Setoran pengembalian UP tahun anggaran 2024

Pembuat Billing

HERIYANTO

Kementerian/ Lembaga

005 - MAHKAMAH AGUNG

Unit Eselon I

01 - BADAN URUSAN ADMINISTRASI

Satuan Kerja

004011 - SEKRETARIAT MAHKAMAH AGUNG

NTPN

N/A

NTB

N/A

Tanggal Bayar

N/A

Bank/ Pos Bayar

N/A

Kanal Bayar

-

PENGADILAN NEGERI MUARA ENIM DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM MAHKAMAH AGUNG

NPWP 001034412313000

Kab/ Kota KAB. MUARA ENIM

Periode DESEMBER 2024

815111

3.106.400,00

Total Disetor

IDR 3.106.400,00

Keterangan Pembayaran Tagihan

1. Nomor Transaksi Penerimaan Negara (NTPN) adalah dokumen sah bukti bahwa Anda telah melakukan pembayaran ke Kas Negara.
2. Pembayaran hanya dapat dilakukan sebelum kadaluarsa. Jika masa kadaluarsa telah tercapai, billing ini tidak berlaku, dan Anda diminta untuk melakukan pengisian data pembayaran kembali.
3. Pembayaran lunas jaminan kesehatan dilakukan paling lambat tanggal 10 (sepuluh) bulan berkenaan.
4. Pembayaran atas lunas dana pensiun dan tabungan hari tua dilakukan paling lambat tanggal 5 (lima) bulan berkenaan.
5. Pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran berjalan dilakukan menggunakan Billing Perbendaharaan sedangkan pembayaran pengembalian belanja tahun anggaran yang lalu menggunakan Simponi.
6. Cara pembayaran dapat melalui berbagai macam kanal pembayaran seperti loket/teller bank, mesin ATM, internet banking, phone banking dan ems banking sesuai dengan fasilitas pembayaran yang disediakan oleh collecting agent.
7. Pastikan bahwa data detail pembayaran dalam dokumen ini sesuai dengan data yang tertera di surat tagihan. Apabila terjadi ketidakcocokan data, telex apakah kode billing yang Anda masukkan sudah sesuai.
8. Apabila Anda mengalami gangguan dalam melakukan transaksi pembayaran atau membutuhkan bantuan, hubungi call center Hal-DJP di 14090 dan juga dapat melalui <https://hal.kemenkeu.go.id/>.

03



**HASIL REKONSILIASI SAKTI - SPAN
PADA SATKER 099232
SAMPAI DENGAN PERIODE 2024-12**

No	Jenis Rekon	Nilai SPAN	Nilai SAKTI	Selisih
1	Pagu Belanja	358,940,000	358,940,000	0
2	Belanja	355,669,050	355,669,050	0
3	Pengembalian Belanja	0	0	0
4	Estimasi Pendapatan	39,778,000	39,778,000	0
5	Pendapatan Bukan Pajak	11,048,500	11,048,500	0
6	Pengembalian Pendapatan Bukan Pajak	0	0	0
7	Pengembalian Pajak	0	0	0
8	Mutasi Uang Persediaan	0	0	0
9	Kas di Bendahara Pengeluaran	0	0	0
10	Kas pada Badan Layanan Umum	0	0	0
11	Kas Lainnya di K/L dari Hibah	0	0	0
12	Pengesahan Hibah Langsung Barang/Jasa/Surat Berharga	0	0	0

Diterbitkan secara otomatis pada tanggal 14-JAN-25

